

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.1.6. Назив набавке: набавка добара- Намирница
Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10
ПИБ:100414495, МАТ.БР. 07204370, ТЕЛ/ФАХ: 027/334-066
Деловодни број:102-07/18 од 01.06.2018. године

**НАЗИВ НАРУЧИОЦА:
ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА

- НАМИРНИЦА -

РЕДНИ БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1.1.6.

ВРСТА ПОСТУПКА: ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ПО ПАРТИЈАМА

НАПОМЕНА ПОНУЂАЧИМА: УКОЛИКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДЕ ЗА ВИШЕ ПАРТИЈА НЕОПХОДНО ЈЕ ДА УМНОЖИ КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ЗА ОНОЛИКО ПАРТИЈА ЗА КОЛИКО ПОДНОСИ ПОНУДУ

ОБЈАВЉЕН ПОЗИВ НА ПОРТАЛУ ЈАВНИХ НАБАВКИ И НА ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦИ ДОМА	ДАНА 01.06.2018. ГОДИНЕ
КРАЉЊИ РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА:	ДАНА 02.07.2018.. ДО 09:00 ЧАСОВА
ПОНУДЕ ДОСТАВИТИ НА АДРЕСУ:	ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, УЛ.ВУКА КАРАѢИЋА 10.18400 ПРОКУПЉЕ
ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА ОБАВИЋЕ СЕ У:	ПРОСТОРИЈАМА ДОМА УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, УЛ.ВУКА КАРАѢИЋА 10 ДАНА 02.07.2018.ГОДИНЕ У 10:00 ЧАСОВА
УКУПАН БРОЈ СТРАНА:	79

Прокупље, јун 2018. године

САДРЖАЈ:

I ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

- **I. ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ И ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ:**
 - I.1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ;
 - I.2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ;
 - I.3. СПЕЦИФИКАЦИЈА, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА, НАЧИН ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ;
 - **II. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ПО ЧЛ.75 И ЧЛ.76. ЗЈН И УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПО ЧЛ.77 ЗЈН ;**
 - **III. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА;**
 - **IV. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ;**
 - **V. ОБАВЕЗНИ САДРЖАЈ ПОНУДЕ - ПРИЛОЗИ И ОБРАСЦИ;**
 - **VI. НЕОБАВЕЗНИ САДРЖАЈ ПОНУДЕ – ПРИЛОЗИ И ОБРАСЦИ;**
-
- **ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА –ОБРАЗАЦ 1**
 - **Изјава о поштовању обавеза из чл.75.став2. Закона о јавним набавкама - - - ОБРАЗАЦ 2**
 - **Изјава о достављању менице и меничног овлашћења за добро извршење посла-----ОБРАЗАЦ 3**
 - **ПОНУДА –ОБРАЗАЦ 4**
 - **ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ – СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА ПО ПАРТИЈАМА ОБРАЗАЦ 5**
 - **ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НАЧИНУ НАСТУПА –ОБРАЗАЦ 6**
 - **ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ који наступа самостално – ОБРАЗАЦ 7**
 - **ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ који наступа са подизвођачима – ОБРАЗАЦ 8**
 - **ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА о ангажовању подизвођача –ОБРАЗАЦ 9**
 - **ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ –ОБРАЗАЦ 10**
 - **ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ –ОБРАЗАЦ 11,**
 - **ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ-НОСИОЦУ ПОСЛА КАО ОВЛАШЋЕНОМ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – ОБРАЗАЦ 12,**
 - **ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА –ОБРАЗАЦ 13**
 - **ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ- ОБР. 14**
 - **ОБРАЧУН ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ –ОБРАЗАЦ 15**
 - **ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ –ОБРАЗАЦ 16**
 - **ИЗЈАВА У ВЕЗИ КОРИШЋЕЊА ПАТЕНАТА И ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ-обр17**
 - **МОДЕЛ УГОВОРА –ОБРАЗАЦ 18**
 - **МЕНИЧНО ПИСМО ЗА МЕНИЦУ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ –.....ОБРАЗАЦ 19**
 - **ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА–ОБРАЗАЦ 20**
 - **ПОТВРДА О ПРИЈЕМУ ПОНУДЕ –ОБРАЗАЦ 21**

II ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

(СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА ПО ПАРТИЈАМА- ОБРАСЦИ ПАРТИЈА)

Редни број партије	Назив партије	Шифра из општег речника набавке
Партија бр.1	Брашно	15612100
Партија бр.2	Хлеб	15811100
Партија бр.3	Адитиви и надови за пекарске производе	15612400
Партија бр.4	Риба смрзнута и конзервирана	15220000; 15240000
Партија бр.5	Свеже месо пилеће	15112130
Партија бр.6	Свеже месо јунеће и свињско	15111100; 15113000

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.1.6. Назив набавке: набавка добара- Намирница
 Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10
 ПИБ:100414495, МАТ.БР. 07204370, ТЕЛ/ФАХ: 027/334-066
 Деловодни број:102-07/18 од 01.06.2018. године

Партија бр.7	Месне прерађевине	15131700
Партија бр.8	Млеко и млечни производи	15500000
Партија бр.9	Свеже воће	15300000
Партија бр.10	Свеже поврће	15300000
Партија бр.11	Смрзнуто поврће	15331170
Партија бр.12	Остала прехранбена роба	15800000
Партија бр.13	Конзервирано поврће	15331400
Партија бр.14	Јаја	03142500

I.1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

Назив наручиоца:	Дом ученика средњих школа Прокупље
Адреса наручиоца:	Ул.Вука Караџића бр.10, 18400 Прокупље
Интернет страница наручиоца:	www.domucenikapk.edu.rs
Е-mail адреса наручиоца:	topdom@beotel.rs
Врста поступка јавне набавке:	Отворени поступак- по партијама
Предмет јавне набавке:	Добра- Намирнице
Лице за контакт:	
Име и презиме:	Милошевић Маја и Мировић Ивана
Функција:	Службеници.за јавне набавке
Телефон:	027/334-066, 027/815-00-22
Е-mail адреса:	topdom@beotel.rs

I.2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1.Опис предмета набавке:	А.Детаљан опис предмета набавке:
	Предмет јавне набавке је набавка добара- намирница за припремање хране. Место испоруке: Дом ученика средњих школа Прокупље, ул. Вука Караџића бр.10. Назив и ознака из општег речника набавке: храна, пиће, дуван и сродни производи 15000000. Опис и назив партије: Партија бр.1.- Брашно Партија бр.2.- Хлеб Партија бр.3- Адитиви и надови за пекарске производе Партија бр.4.- Риба смрзнута и конзервирана Партија бр.5.- Свеже месо пилеће Партија бр.6.- Свеже месо јунеће и свињско Партија бр.7.- Месне прерађевине Партија бр.8.- Млеко и млечни производи Партија бр.9.- Свеже воће Партија бр.10.- Свеже поврће Партија бр.11.- Смрзнуто поврће Партија бр.12.- Остала прехранбена роба Партија бр.13.- Конзервирано поврће Партија бр.14.- Јаја Опис предмета набавке садржи: природу, техничке карактеристике добара, технологију монтаже и уградње и обим и количину добара- за испоруку, специфичности технологије и услова монтаже и испоруке,

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.1.6. Назив набавке: набавка добара- Намирница
 Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10
 ПИБ:100414495, МАТ.БР. 07204370, ТЕЛ/ФАХ: 027/334-066
 Деловодни број:102-07/18 од 01.06.2018. године

		локацију-место испоруке као и податке о техничкој документацији и осталим битним документима на основу којих се реализује набавка и испорука добара-опреме:
		Б.Обавеза поседовања посебне дозволе за обављање делатности:
		Важна напомена: - Обавезно навести податак да ли комплетан предмет јавне набавке или само део добара, подлежу обавези поседовања посебне дозволе за обављање делатности. - Уколико само део добара –опреме подлеже овој обавези навести који је то проценат у односу на укупну вредност набавке.
2.Ознака предмета набавке:		Ознака из класификације делатности односно назив и ознака из општег речника набавке:
Редни број партије	Назив партије	Шифра из општег речника набавке
Партија бр.1	Брашно	15612100
Партија бр.2	Хлеба	15811100
Партија бр.3	Адитиви и надови за пекарске производе	15612400
Партија бр.4	Риба смрзнута и конзервирана	15220000; 15240000
Партија бр.5	Свеже месо пилеће	15112130
Партија бр.6	Свеже месо јунеће и свињско	15111100; 15113000
Партија бр.7	Месне прерађевине	15131700
Партија бр.8	Млеко и млечни производи	15500000
Партија бр.9	Свеже воће	15300000
Партија бр.10	Свеже поврће	15300000
Партија бр.11	Смрзнуто поврће	15331170
Партија бр.12	Остала прехранбена роба	15800000
Партија бр.13	Конзервирано поврће	15331400
Партија бр.14	Јаја	03142500

1.3. СПЕЦИФИКАЦИЈА, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА, НАЧИН ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ

Спецификација представља оквирне потребе (количине) наручиоца, а детаљан опис дат је у обрасцима структуре цене са упутством како да се попуни.

Место испоруке добара: ФЦО наручилац. Приликом транспорта робу заштитити од загађења и оштећења.

Испорука добара је сукцесивна, дневна и недељна према потребама наручиоца, од дана склапања уговора у **наредних годину дана, а** на основу наруџбине путем телефона или писмено путем телефакса или мејлом.

Квалитет испоручених добара треба да буде у складу са важећим стандардима за поједине врсте артикала, као и у складу са важећим санитарно- хигијенским прописима.

Наручилац обезбеђује контролу испоруке предметних добара преко надлежне особе, магационера Дома ученика средњих школа Прокупље у складу са ХАЦЦП стандардима, односно кухиње у фази прераде и обраде намирница.

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.1.6. Назив набавке: набавка добара- Намирница
Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10
ПИБ:100414495, МАТ.БР. 07204370, ТЕЛ/ФАХ: 027/334-066

Деловодни број:102-07/18 од 01.06.2018. године

КОД ПОЈЕДИНИХ ПАРТИЈА НАРУЧИЛАЦ ЈЕ ДАО НАПОМЕНЕ У ВЕЗИ ВЕЛИЧИНЕ ИЛИ
ВРСТЕ ПАКОВАЊА, НАЧИНА ИСПОРУКЕ И ДРУГО- приказано на обрасцима спецификација за
конкретне партије.

Сваку испоруку треба да прати отпремница, са тачним подацима о врсти робе, ознака јединице
мером, количини, цени, као и датум и место испоруке.

Свака испорука намирница мора бити праћена потврдом о здравственој исправности или
извештајем о испитивању намирница од стране акредитоване лабораторије.

**Понуђач се при испоруци животних намирница мора придржавати важећих закона, правилника и
других подзаконских аката који регулишу област безбедности хране, а нарочито:**

- Закон о безбедности хране „Сл. гласник РС“ бр. 41/2009,
- Закон о ветеринарству „Сл. гласник РС“ бр. 91/05, 30/2010,93/2012. –
- Закон о здравственој исправности предмета опште употребе „Сл. гласник РС“ бр. 92/2011, - -
- Правилник о ветеринарско-санитарним условима, односно општим и посебним условима за
хигијену хране животињског порекла, као и о условима хигијене хране животињског порекла „Сл.
гласник РС“ бр. 25/2011, 27/2014. –
- Правилник о ветеринарско - санитарним условима објеката за промет животиња, "Сл. гласник РС",
бр. 105/2013 –
- Правилник о квалитету закланих свиња и категоризацији свињског меса „Сл. лист СФРЈ“ бр.
2/85,12/85, 24/86, -
- Правилник о квалитету уситњеног меса, полупроизвода од меса и производа од меса „Сл. гласник
РС“ бр. 31/2012, 43/2013,94/2015. - Правилник о општим и посебним условима хигијене хране у
било којој фази производње, прераде и промета „Сл. гласник РС“ бр. 72/2010, -
- Правилник о условима хигијене хране, "Сл. гласник РС", бр. 73/2010 –
- Правилник о квалитету и другим захтевима за производе од меса „Сл. гласник СЦГ“ 33/2004 и
31/2012 - др. правилник –
- Правилник о условима у погледу здравствене исправности предмета опште употребе који се могу
стављати у промет „Сл. гласник СФРЈ „бр. 26/83, 61/84, 56/86, 50/89 и 18/91 –
- Правилник о санитарно-хигијенским условима за објекте у којима се обавља производња и промет
животних намирница и предмета опште употребе „Сл. гласник РС „бр. 6/97 и 52/97 –
- Правилник о општим санитарним условима које морају да испуне објекти који подлежу
санитарном надзору „Сл. гласник РС „бр. 47/2006.
- Правилник о квалитету млека и стартер култура (Сл.гласник РС, бр. 33/2010, 69/2013, 043/2013,);
- Правилник о квалитету и другим захтевима за млеко, производе од млека и стартер културе (Сл.лист СРЈ
бр.26/2002 и Сл. Лист СЦГ бр. 56/2003- др. Правилник и 4/004- др.Правилник);
- Правилник о квалитету и другим захтевима за јестива биљна уља и масти, маргарин и друге масне намазе,
мајонез и друге сродне производе (Сл.лист СЦГ бр.23/2006 и сл.гласник РС бр.43/2013 и др. Правилник);
- Правилник о квалитету пекарског квасца (Сл.лист СРЈ бр.9/2002 и Сл. Лист СЦГ бр. 56/2003- др.
Правилник и 4/2004- др. Правилник);
- Правилник о количинама пестицида, метала и металоида и других отровних супстанција, емиотерапеутика,
анаболика и др. Супстанција које се могу налазити у намирницама (Сл.лист СР, бр.5/92м11/92-испр. И
32/2002 и Сл.гласник РС бр. 25/2010-др., Правилник и 28/2011 – др. Правилник);
- Правилник о квалитету и другим захтевима за мед, друге пчелиње производе, препарате на бази меда и
других пчелињих производа (Сл.лист СЦГ бр.45/2003 и Сл.гласник РС број 43/2013- др.правилник);
- Правилник о квалитету јаја и производа од јаја (Сл.лист СФРЈ бр.55/89 и Сл.лист СЦГ бр.31/2003-др. ---
Правилник, 56/2003-др. Правилник и 4/2004-др.правилник);
- Правилник о квалитету воћа, поврћа и печурки (Сл.лист СФРЈ бр. 29/79, 053/87 и Сл.лист СЦГ бр. 56/2003-
др. -Правилник и 4/2004-др.правилник, 12/2005-др. Правилник и 43/2013);
- Правилник о декларисању, означавању и рекламирању хране (Сл.гласник РС бр. 85/13, 101/2013);
- Правилник о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета
(Сл.гласник РС бр. 72/2010).

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.1.6. Назив набавке: набавка добара- Намирница
Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10
ПИБ:100414495, МАТ.БР. 07204370, ТЕЛ/ФАХ: 027/334-066

Деловодни број:102-07/18 од 01.06.2018. године

- Правилник о квалитету и другим захтевима за какао- производе, чоколадне производе, производе сличне чоколадним и крем производе („ Сл.лист СЦГ“,бр.1/2005 и „Сл.гласник РС“, бр.43/2013- др.правилник)
- Правилник о квалитету супа, сосова, додатака јелима и сродних производа („ Сл.лист СРЈ“, бр.41/93 и „ Сл.лист СЦГ“,број56/2003- др.правилник и 4/2004- др.правилник)
- Правилник о квалитету и другим захтевима за со за људску исхрану производњу намирница („ Сл.лист СЦГ“, бр.31/2005)
- Правилник о квалитету и другим захтевима за рибе, ракове, шкољкаше, морске јежеве, морске краставце, жабе, корњаче,пуже и њихове производе („ Сл.лист СРЈ“ , бр.6/2003 и „ Сл.лист СЦГ“, бр.56/2003- др.правилник и 4/2004-др.правилник)
- Правилник о прехранбеним адитивима ("Сл.гласник РС", бр. 63/2013)
- Правилник о квалитету меса пернате живине ("Сл. лист СФРЈ", бр. 1/81 и 51/88)
- Правилник о максимално дозвољеним количинама остатака средстава за заштиту биља у храни и храни за животиње и о храни и храни за животиње за коју се утврђују максимално дозвољене количине остатака средстава за заштиту биља ("Сл.гласник РС", бр. 29/2014, 37/2014-испр., 39/2014, 72/2014, 80/2015 и 84/2015)
- Правилник о условима хигијене хране ("Сл.гласник РС", бр. 73/2010)
- Правилник о декларисању, означавању и рекламирању хране ("Сл.гласник РС", бр. 85/2013 и 101/2013)
- Правилник о предходно упакованим производима(Сл.гласник РС БР 43/2013 и 16/2016)

- Декларација на намирници је на српском језику, јасно уочљива, читка, непроменљива и не може бити прекривена другим речима или ознакама.
- Назив намирнице, нето количина, рок употребе морају бити означени на истом видном пољу (тегле,лименке,боце..).
- Намирнице из увоза морају имати декларацију на српском језику.

Декларација на намирници садржи следеће податке:

- Назив под којим се намирница продаје и трговачко име ако га намирница има.
- Списак састојака.
- Нето количина.
- Рок употребе.
- Услови чувања и складиштања намирница.
- Серија намирница.
- Назив и седиште, односно адресу произвођача и субјекта који намирницу пакује ако то није произвођач код увозних намирница назив и седиште, односно адресу увозника, земљу порекла (произведено у) земљу из које је намирница увезена (увезено из....)
- Упутство за употребу где је то потребно.
- Категорију квалитета или класу производа ако намирнице по посебним прописима подлеже категоризацији или класификацији.
- Друге податке од значаја за потрошача у складу са посебним прописима за поједине врсте намирница.

Произвођачка спецификација мора садржати:

- Назив под којим се намирница продаје и трговачко име ако га намирница има
- Назив (име) и седиште произвођача
- Нето-количину намирнице(тежину, запремину) намирнице, ако се намирница ставља у промет у оригиналном паковању.
- Основне састојке намирница и количину тих састојака изражену у мерним јединицама или у процентима у односу на нето-количину намирница, а ако се намирница ставља у промет у више квалитета-и основне састојке посебно за сваки квалитет.
- Састав намирнице добијен хемијском анализом.
- Кратак опис технолошког поступка за производњу намирнице.

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.1.6. Назив набавке: набавка добара- Намирница
Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10
ПИБ:100414495, МАТ.БР. 07204370, ТЕЛ/ФАХ: 027/334-066
Деловодни број:102-07/18 од 01.06.2018. године

Означавање нутритивне вредности:

- Под означавањем нутритивне вредности подразумева се табеларно приказивање енергетске вредности садржаја следећих састојака: протеина, угљених хидрата, масти, влакана, натријума као и витамина, минерала.

II. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право учешћа имају сва заинтересована лица, која испуњавају обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, у складу са чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама.

Испуњеност услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама, понуђач доказује достављањем доказа уз понуду, **који могу бити у неоввереним фотокопијама и у свему у складу са конкурсном документацијом.**

Понуђачи који су уписани у регистар понуђача на основу члана 78. Закона о јавним набавкама нису у обавези да приликом подношења понуде достављају доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. Став 1. тачка 1) до 4). али су обавезни да у понуди наведу да су регистровани као понуђачи у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ о испуњености услова из чл.75.ст.1.тач.1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре, али су обавезни да у понуди то наведу.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да захтева од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку предложена за доделу уговора, да у року од 5 дана достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Уколико понуђач у наведеном року не достави на увид оригинал или оверену копију захтеваних доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву и изабрати следећег најповољнијег понуђача.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, с тим да је дужан да у пропратном акту наведе који су то докази и да наведе интернет страницу надлежног органа са потребним детаљима из којих се недвосмислено може приступити траженом доказу.

Понуда треба да садржи све доказе (прилоге) и обрасце дефинисане конкурсном документацијом.

Пожељно је да понуђач обрасце и доказе захтеване конкурсном документацијом достави у затвореној коверти, затворено и упаковано на начин да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати поједини листови, односно прилози као и да се приликом отварања понуде са сигурношћу може утврдити да се понуда први пут отвара. Напомена: документе финансијског обезбеђења (менице и менична овлашћења) упаковати неоштећене са осталом траженом документацијом.

ОБАВЕЗНИ И ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75. И ЧЛ.76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Ред. Бр.	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ИЗ ЧЛ.75. ЗАКОНА	Докази о испуњености обавезних услова
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);	<p><u>Правна лица</u>: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда: (копија, без обзира на датум издавања)</p> <p><u>Предузетници</u>: извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра (копија, без обзира на датум издавања)</p> <p>Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача</p>
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);	<p><u>Правна лица</u>: 1)Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције посебног одељења за организован криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне</p>

		<p>полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p> <p>Копија доказа, не може бити старија од 2 (два) месеца рачунајући од датума отварања понуда.</p> <p><u>Предузетници и физичка лица</u> : Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).</p> <p>Копија доказа не може бити старија од 2 (два) месеца рачунајући од датума отварања понуда.</p> <p>Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача</p>
--	--	--

4.	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);</p>	<p><u>Правна лица:</u>Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације. <u>Предузетници:</u>уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверењана длежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе пооснову изворних локалних јавних прихода;</p> <p><u>Физичка лица:</u>уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода; Копија доказа не може бити старија од 2 (два) месеца рачунајући од датума отварања понуда;</p> <p>Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача:</p>
5.	<p>Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (чл. 75. ст. 1. тач. 5. Закона о јавним набавкама)</p>	<p>Доказ за партије бр. 4,5,6,7,8,14</p> <p>а) Одговарајуће Решење Министарства пољопривреде, трговине, шумарства и водопривреде (Управа за ветерину) о испуњености ветеринарско -санитарних услова за објекат из делатности коју понуђач обавља (доказ се односи на</p>

		<p>правно лице и предузетника чија је делатност производња/прерада производа животињског порекла у партији бр. 4,5,6,7,8 и 14</p> <ul style="list-style-type: none">- клање животиња (папкари, живина, риба)-расецање меса (папкари, живина, риба)- прераду-обраду меса (папкари, живина, риба)-производњу јаја-прераду-обраду и производњу млека, млечних производа и сирева. <p>б) Решење Министарства пољопривреде, трговине, шумарства и водопривреде (Управа за ветерину) о испуњености ветеринарско – санитарних услова за објекат за хлађење, смрзавање и ускладиштење животних намирница животињског порекла које су предмет набавке партије 4,5,6,7,8,и 14 (доказ се односи на понуђача који обавља делатност промета производима животињског порекла).</p> <p>ц) Уколико понуђач нуди производе животињског порекла који су предмет партије 4,5,6,7,8,и 14 а не поседује одговарајуће објекте (а или б) обавезан је да достави важећи Уговор о пословној сарадњи са произвођачем или привредним субјектом који обавља делатност промета од којег се снабдева са робом која је предмет набавке и њихова Решења за такве објекте (а или б).</p> <p>д) Понуђач је у обавези да приложи потврду Министарства пољопривреде,</p>
--	--	---

		<p>трговине, шумарства и водопривреде да је уписан у Централни регистар објеката или одговарајући доказ Министарства пољопривреде, трговине, шумарства и водопривреде да је поднео пријаву за упис у Централни регистар објеката, а све у складу са чл.15. Закона о безбедности хране („Сл. Гласник РС“, бр.41/2009).</p> <p>Доказ за партије бр. 1,2,3,9,10,11,12,13</p> <p>а) Понуђач је у обавези да приложи потврду Министарства пољопривреде, трговине, шумарства и водопривреде да је уписан у Централни регистар објеката или одговарајући доказ Министарства пољопривреде, трговине, шумарства и водопривреде да је поднео пријаву за упис у Централни регистар објеката а све у складу са чл.15. Закона о безбедности хране (доказ се односи на понуђача који обавља делатност производње и промета производима биљног/ мешовитог порекла).</p> <p>б) Понуђач који нуди производе биљног/мешовитог порекла који су предмет ове партије, а не поседује објекте, обавезан је да достави важећи Уговор о пословној сарадњи са произвођачем или привредним субјектом који обавља делатност производње и промета производима биљног/мешовитог порекла.</p> <p>- Уколико Понуђач понуду подноси са подизвођачем (има), дужан је да за подизвођача(е) у понуди достави доказе о испуњености обавезних услова из чл.75. став 1. Тачка 1) до 4) ЗЈН, а доказ о</p>
--	--	--

		<p>испуњености услова из чл.75.став 1. Тачка 5) ЗЈН доставља ако ће понуђач тај део набавке поверити подизвођачу, а у складу са чл.80.Закона о јавним набавкам.</p> <p>- Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни из чл.75. став 1. Тачка 1) до 4) ЗЈН, док ће за доказ из чл.75.став 1. Тачка 5) доставити понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за које је неопходна испуњеност тог услова. Додатне услове испуњавају заједно, у складу са чл.81. Закона о јавним набавкама.</p>
6.	<p>Да је понуђач приликом састављања своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду , запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда (чл. 75. ст. 2. Закона о јавним набавкама).</p>	<p>Потписана и оверена изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда (Образац 2. конкурсне документације). Уколико понуду подноси група понуђача изјаву достављају сви чланови групе понуђача</p>
	ДОДАТНИ УСЛОВИ ИЗ ЧЛ.76. ЗАКОНА	Докази о испуњености додатних услова
1.	<p>Да понуђач у периоду од 12 месеци уназад од дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки није био неликвидан</p>	<p>Потврда Народне Банке Србије о броју дана неликвидности за период од 12 месеци уназад од дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.</p> <p>Потврда о броју дана неликвидности (неоверена) одштампана са сајта Народне банке Србије са адресе</p> <p>http://www.nbs.rs/internet/latinica/67/pn.html</p>

		<p>под називом Претраживања дужника у принудној наплати где се добија податак о ликвидности у последње три године.</p> <p>Уколико понуђач наступа самостално, неопходно је да понуђач испуни овај услов и достави доказ.</p> <p>Уколико понуђач наступа са подизвођачима, неопходно је да и понуђач и сви његови подизвођачи испуне овај услов и доставе доказе.</p> <p>Уколико понуђачи наступају као група, потребно је да сваки члан групе понуђача испуњава овај услов појединачно и достави доказ.</p>
--	--	---

2.	<p>Да Понуђач има успостављен систем за осигурање безбедности хране у производњи и промету у складу са принципима добре произвођачке и хигијенске праксе и анализе опасности и критичних контролних тачака (НАССР) сагласно одредбама Закона о безбедности хране (Сл,гласник РС бр 41/09)</p>	<p>Понуђачи који су директни произвођачи односно прерађивачи, који су регистровани за обављање тих делатности, и они морају да поседују имплементиран ХАЦЦП стандард а као доказ о томе достављају копију важећег сертификата о верификованом и имплементираном ХАЦЦП стандарду безбедности хране издату од стране овлашћеног тела.</p> <p>СЕРТИФИКАТ МОРА БИТИ НА СРПСКОМ ЈЕЗИКУ.</p> <p>ПОНУЂАЧИ КОЈИ СУ РЕГИСТРОВАНИ ЗА БАВЉЕЊЕ ТРГОВИНОМ ПРОИЗВОДИМА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ НАБАВЉА, дужни су да пруже</p> <p>1. доказ да је роба коју нуде произведена код директних произвођача или прерађивача, који су регистровани за ову делатност и то прилажу : копију Уговора о</p>
----	--	--

		<p>пословној сарадњи са произвођачем од којег се снабдева робом и копију важећег Сертификата ХАЦЦП стандард који гласи на пословног партнера из Уговора.</p> <p>2.Ови понуђачи који се баве трговином дужни су да приложе још и ДОКАЗ О ПОШТОВАЊУ „УПУТСТВА ЗА ДОБРУ ДИСТРИБУТИВНУ ПРАКСУ-ДДП-И ДОБРУ ХИГИЈЕНСКУ ПРАКСУ-ДХП.</p> <p><u>Уколико понуђач наступа самостално или са подизвођачима, неопходно је да понуђач самостално испуни овај услов и достави доказ.</u></p> <p><u>Уколико понуђачи наступају као група, потребно је да група понуђача испуњава овај услов кумулативно и достави доказ.</u></p>
--	--	--

Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 (пет) дана од дана настанка промене у било којем од података у погледу доказа приложених уз понуду, о тој промени писмено обавести Наручиоца и да је документује на прописани начин.

III. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Након прегледа и стручне оцена понуда наручилац ће одбити све неприхватљиве понуде а све прихватљиве понуде рангирају се применом **критеријума најниже понуђене цене.**

2. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ .

Напомена:	Понуде понуђача који нису у систему ПДВ-а и понуђача који су у систему ПДВ-а оцењују се тако што се упоређују укупне цене (укупна цена понуђача који није у систему ПДВ-а и укупна цена без ПДВ-а понуђача који је у систему ПДВ-а).
Додатни критеријум	<p>НАПОМЕНА:</p> <p>1. Уколико две или више понуда имају једнак број пондера или исту понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.</p>

	2. Уколико две или више понуда имају једнак број пондера, исту понуђену цену и исти рок важења понуде избор најповољније понуде извршиће се жребањем у просторијама наручиоца у присуству представника понуђача уколико су присутни, односно без присуства представника уколико нису присутни а благовремено су обавештени о жребању.
--	---

IV. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

4.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

Уколико је неки од докумената на страном језику понуђач, поред тог документа мора да достави и превод на српском језику, оверен од стране судског тумача, уколико у конкурсној документацији није другачије назначено.

Званични језици бивших СФРЈ република (осим српског) сматрају се страним језицима.

4.2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Дом ученика средњих школа Прокупље, улица Вука Караџића. број 10, 18400 Прокупље, са знакомом: „**Понуда за јавну набавку добара – Намирница, партија број _____, редни број набавке 1.1.6. - НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **02.07.2018. године до 09:00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и биће враћена по окончању поступка отварања понуда неотворена, са знакомом да је поднета неблаговремено.

Јавно отварање понуда обавиће се дана 02.07.2018. године са почетком у 10:00 часова, у просторијама наручиоца Дома ученика средњих школа Прокупље, на адреси улица Вука Караџића број 10 у Прокупљу, уз присуство овлашћених представника понуђача.

Представник понуђача, пре почетка јавног отварања понуда дужан је да поднесе наручиоцу писмено овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда, које је заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране одговорног лица понуђача.

Понудом мора бити доказано испуњење обавезних и додатних услова као и посебних захтева наручиоца у погледу околности од којих зависи прихватљивост понуде.

Понуда мора бити сачињена тако да је из ње могуће утврдити њену стварну садржину и да је могуће упоредити је са другим понудама. У супротном, понуда ће бити одбијена због битних недостатака понуде.

Обрасци који су саставни део конкурсне документације се могу користити искључиво за попуњавање и унос захтеваних података, а њихова садржина и форма се не могу мењати.

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.1.6. Назив набавке: набавка добара- Намирница
Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10
ПИБ:100414495, МАТ.БР. 07204370, ТЕЛ/ФАХ: 027/334-066
Деловодни број:102-07/18 од 01.06.2018. године

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст.2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

НАПОМЕНА: УКОЛИКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДЕ ЗА ВИШЕ ПАРТИЈА ПОТРЕБНО ЈЕ ДА СВЕ ОБАВЕЗНЕ ОБРАСЦЕ (образац понуде, уговра, изјава и друго из конкурсне) УМНОЖИ ОНОЛИКО ПУТА ЗА КОЛИКО ПАРТИЈА ПОДНОСИ ПОНУДУ И ДА СВАКИ ОВЕРИ И ПОТПИШЕ И ДОСТАВИ У ПОСЕБНОЈ КОВЕРТИ

4.3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка је обликована по партијама.

ПОНУЂАЧ МОЖЕ ПОДНЕТИ ПОНУДУ ЗА ЈЕДНУ ИЛИ ВИШЕ ПАРТИЈА ИСТОВРЕМЕНО.

У ТОМ СЛУЧАЈУ ПОНУДЕ МОРА ПОДНЕТИ ОДВОЈЕНО НА ТАКАВ НАЧИН ДА СЕ ПОНУДА ЗА СВАКУ ПАРТИЈУ МОЖЕ РАЗМАТРАТИ ПОСЕБНО.

Уколико понуђачи подносе понуду за две или више партија докази из члана 75. и 76. Закона се достављају уз прву партију за коју се подноси понуда, тј. не морају се достављати за сваку партију посебно.

Свака партија је предмет посебног уговора.

4.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено. Уколико понуђач достави понуду са варијантама, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

4.5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Дом ученика средњих школа Прокупље, улица Вука Караџића број 10, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара – Намирница, за партију број____, редни број 1.1.6. - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добара – Намирница, за партију број____ редни број 1.1.6. - НЕ ОТВАРАТИ ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добара – Намирница, за партија број____, редни број 1.1.6. - НЕ ОТВАРАТИ ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – Намирница, за партију број____, редни број 1.1.6. - НЕ ОТВАРАТИ ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

4.6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.1.6. Назив набавке: набавка добара- Намирница
Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10
ПИБ:100414495, МАТ.БР. 07204370, ТЕЛ/ФАХ: 027/334-066

Деловодни број:102-07/18 од 01.06.2018. године

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

4.7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу бр.6 и9 наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да за сваког подизвођача достави доказе о испуњености услова из члана 75. Став 1. (тачка 1 до 4) Закона о јавним набавкама.Подизвођачи нису дужни да испуњавају обавезни услов дефинисан чл. 75. став 1. тачка 5), Закона о јавним набавкама, осим уколико подизвођачу није поверена испорука дела добара или свих позиција који подразумевају овај услов уколико вредност тих добара не прелази 10% укупне вредности добара Уколико вредност добара која подлежу обавези поседовања посебне дозволе за обављање делатности прелази 10% укупне вредности добара овај услов мора испуњавати и понуђач и подизвођач уколико је истом поверена испорука добара.

Додатне услове за учешће (бр.2. и 3.) понуђач испуњава самостално. Подизвођачи морају да испуне услов да нису били неликвидни у периоду од 12 месеци уназад од дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, што се доказује појединачно за сваког подизвођача.

Понуђач у Обрасцу бр.10. наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 2.конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова .

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

4.8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81.ст. 3 Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понушача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све тражене доказе о испуњености услова који су тражени у конкурсној документацији.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

4.9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

4.9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.1.6. Назив набавке: набавка добара- Намирница
Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10
ПИБ:100414495, МАТ.БР. 07204370, ТЕЛ/ФАХ: 027/334-066

Деловодни број:102-07/18 од 01.06.2018. године

Маскималани рок плаћања је 45 календарских дана од дана пријема рачуна (у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012) од дана испоруке добара без рекламације и испостављања исправног рачуна.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Авансно плаћање није предвиђено.

Уколико понуђач у понуди захтева авансно плаћање понуда ће бити одбијена.

Плаћање се врши по уговору, након сваке сукцесивне испоруке на основу рачуна (фактуре) и уредно издате отпремнице.

Фактура мора бити сачињена на основу јединичних цена из понуде и стварно испоручене количине по уговореним позицијама, што се доказује обострано потписаном отпремницом од стране овлашћених лица наручиоца и понуђача.

4.9.2. Захтев у погледу рока испоруке добара:

Понуђач је у обавези да испоруку добара врши сукцесивно (дневно или недељно), а све према динамици и количини коју одреди наручилац, без обзира да ли је радни или нерадни дан. Наручивање добара вршиће овлашћено лице од стране Наручиоца путем телефона или писмено путем факса или е-mail-ом у времену до 12:00 часова и то најкасније 2 дана пре испоруке. Испорука свих добара се врши у магацин наручиоца на адресу: Дом ученика средњих школа у Прокупљу, ул. Вука Караџића бр.10. Сматра се да је извршена адекватна испорука када овлашћено лице наручиоца у месту испоруке изврши квалитативан и квантитативан пријем добара, што се потврђује на отпремници, коју потписију присутна овлашћена лица наручиоца и понуђача.

Испорука се мора вршити у складу са ХАЦЦП стандардима и другим важећим стандардима за безбедност хране и санитарним прописима.

4.9.3. Захтеви од значаја за прихватљивост понуде

- 1) Квалитет добара - понуђена добра морају у свим аспектима одговарати стандардима прихваћеним у Републици Србији и Европској унији, захтевима наручиоца и важећим стандардима квалитета који одговарају прописима о производњи и промету животних намирница, и морају бити хигијенски и бактериолошки исправна. Рок важења (трајања) добара мора бити назначен на паковању или документу који се доставља уз добра приликом испоруке.
- 2) Понуђач се обавезује да за свако испоручено добро достави декларацију на српском језику, на основу које преузима одговорност за квалитет испоручених добара као и потврду о здравственој исправности добара за сваку испоруку, чиме потврђује да испоручена добра одговарају прописима о квалитету и здравственој исправности дефинисаних Законом о безбедности хране и другим прописима на страни број 5 и 6 конкурсне документације.
- 3) Понуђач је дужан да наручиоцу испоручује добра уговореног квалитета и без недостатака. Евентуалне примедбе у погледу квалитета и квантитета испоручених добара, овлашћено лице наручиоца је дужано да истакне у моменту преузимања робе као и да сачини Записник о рекламацији у коме ће комисијским путем бити констатовани одређени недостаци робе. У случају скривених мана, наручилац има право да поднесе приговор у року од 3 дана за месо, воће и поврће, а за остала добра у периоду рока трајања.
- 4) У случају записнички утврђених недостатака у квалитету, квантитету и очигледних грешака испоручене робе, понуђач исте отклонити најкасније два дана по сачињавању записника о рекламацији.

4.9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана рачунајући од дана јавног отварања понуда. Понуђач може понудити дужи али не и краћи рок од законом прописаног.

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.1.6. Назив набавке: набавка добара- Намирница
Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10
ПИБ:100414495, МАТ.БР. 07204370, ТЕЛ/ФАХ: 027/334-066

Деловодни број:102-07/18 од 01.06.2018. године

У случају да понуђач у својој понуди наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена, као неприхватљива.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

4.10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Вредности се у поступку јавне набавке, у конкурсној документацији и у понуди исказују искључиво у динарима.

Цена добара која су предмет набавке мора бити изражена у динарима, без пореза на додату вредност, са свим трошковима које понуђач има у реализацији набавке и са порезом на додату вредност.

Цена мора бити изражена нумерички и текстуално.

Напомена: Понуде понуђача који нису у систему ПДВ-а и понуђача који су у систему ПДВ-а оцењују се тако што се упоређују укупне цене (укупна цена понуђача који није у систему ПДВ-а и укупна цена без ПДВ-а понуђача који је у систему ПДВ-а).

Промена цене током трајања уговора

До промене цене предметних добара може доћи искључиво након истека наведеног рока важности понуде (у складу са чл. 115 ЗЈН), и то само из објективних разлога, тј. у случају промена цена на тржишту роба и услуга (промена цена сировина, енергената и других трошкова производње – свих улазних елемената који утичу на висину трошкова набавке предметних добара), с тим што је понуђач у обавези да достави образложени писмени захтев за корекцију цена .

Наручилац ће основаност захтева за промену цене добара ценити на основу %(процента) промене тржишних цена од дана отварања понуда до датума испостављања захтева за промену цена.

Репер за утврђивање оправданости упућеног захтева биће произвођачке, тј. тржишне цене понуђених добара у тренутку подношења понуде и произвођачке, тј. тржишне цене предметних добара у тренутку подношења захтева.

Одговарајући проценат повећања/смањења цена, примениће се на уговорену цену.

За добра сезонског карактера основаност захтева за промену цена, наручилац ће ценити на основу % (процента) промене тржишних цена.

Под тржишном ценом сматраће се просечна цена исказана у месечним извештајима СТИПС (Систем тржишних информација пољопривреде Републике Србије) – интернет адреса www.stips.minpolj.gov.rs.

Страна која захтева корекцију цена обавезна је да другој страни достави захтев за промену цена са писаним образложењем да су се стекли услови за корекцију цене.

Захтев мора да садржи назив, списак добара за које се тражи промена цена са траженим процентом увећања, односно смањења цена уз достављање одговарајућих ценовника.

Друга страна у року од 10 дана даје сагласност на тражену промену цена уколико утврди да је тражена промена оправдана.

НАРУЧИЛАЦ је у обавези да најкасније 10 (десет) дана од дана пријема захтева за промену цена од стране ПОНУЂАЧА, писмено одговори на поднети захтев с тим што не може одобрити захтеване цене уколико су оне веће од тржишно упоредивих цена добара захтеваног квалитета.

У случају прихватања захтева , уговорне стране потписују Анекс уговора. Новоутврђена цена се примењују на све испоруке од дана потписивање Анекса уговора.

Уколико једна од уговорних страна не прихвати промену цена, овај уговор се може раскинути са отказним роком од 30 дана од дана достављања писаног обавештења о отказу. У току трајања отказног рока понуђач је дужан да испоручи добра по поднетим требовањима и по уговореним

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.1.6. Назив набавке: набавка добара- Намирница
Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10
ПИБ:100414495, МАТ.БР. 07204370, ТЕЛ/ФАХ: 027/334-066

Деловодни број:102-07/18 од 01.06.2018. године

ценама. У супротном наручилац има право да активира средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене. Неуобичајено ниска цена у смислу ЗЈН је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

Ако Наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену, захтеваће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, у свему према члану 92. ЗЈН.

4.11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима односно група понуђача је у обавези да:

УЗ ПОНУДУ ДОСТАВИТИ (за сваку партију за коју се понуда подноси)

1. достави соло меницу, потписану и оверену и менично овлашћење за озбиљност понуде---, која треба да буде са клаузулом „ без протеста”, роком доспећа „ по виђењу” и роком важења **30 --(тридесет) дана од дана отварања понуда**, попуњену у висини од 2% од укупне вредности добара без ПДВ-а.
- Уз меницу се доставља и менично писмо попуњено, оверено, потписано на обрасцу из конкурсне документације, а као прилози достављају се потврда пословне банке понуђача о регистрацији менице и картон депонованог потписа.

Меница за озбиљност понуде се активира:

а) ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор о јавној набавци (понууда се проглашава неисправном и Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем);

б) ако у законском року на захтев наручиоца не достави на увид оригинале или оверене копије доказа којима доказује испуњеност услова за учешће

ц) не преда меницу за добро извршење посла и менично писмо _

. Напомена: износи наведени у меничном писму могу бити изражени номинално или процентуално од вредности понуде, при чему се узима у обзир вредност понуде без ПДВ-а

Понуђач је дужан да у понуди достави:

Изјаву о достављању менице и меничног овлашћења за добро извршење посла (образац бр.3), којом неопозиво потврђује да ће наручиоцу у року од 5 дана од дана закључења уговора , доставити бланко сопствену меницу (соло меницу) уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица и менично овлашћење за добро извршење посла у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, а у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом „ без протеста“ роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 5 дана дуже од дана трајања уговора.

У случају да понуђач са којим је закључен уговор не испуњава обавезе из уговора, на начин како је предвиђено уговором, Наручилац ће реализовати меницу за добро извршење посла.

4.12. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.1.6. Назив набавке: набавка добара- Намирница
Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10
ПИБ:100414495, МАТ.БР. 07204370, ТЕЛ/ФАХ: 027/334-066

Деловодни број:102-07/18 од 01.06.2018. године

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

4.13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

4.14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику на е-маил: topdom@beotel.rs, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, јавна набавка редни број 1.1.6.- Намирнице.

Пожељно је да заинтересовано лице упути захтев за време радног времена Дома ученика Прокупље и то од 07- 15 часова .

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

4.15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

4.16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

4.17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао претрпети штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона (у даљем тексту: подносилац захтева). Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.1.6. Назив набавке: набавка добара- Намирница
Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10
ПИБ:100414495, МАТ.БР. 07204370, ТЕЛ/ФАХ: 027/334-066
Деловодни број:102-07/18 од 01.06.2018. године

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења Одлуке о додели уговора и/или Одлуке о обустави рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања Одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Уколико је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права. У случају поднетог захтева за заштиту права наручилац не може донети Одлуку о додели уговора и/или Одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим у случају преговарачког поступка из члана 36. став 1. тачка 3) Закона.

Одговорно лице наручиоца може донети одлуку да наручилац предузме активности из члана 150. став 1. Закона пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, када би задржавање активности наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци проузроковало велике тешкоће у раду или пословању наручиоца које су несразмерне вредности јавне набавке, а која мора бити образложена. Одлуку наручилац без одлагања доставља Републичкој комисији и објављује је на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Захтев за заштиту права у складу са чланом 151. Закона садржи: 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт; 2) назив и адресу наручиоца; 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;

4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке; 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују; 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона; 7) потпис подносиоца. Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе у складу са чл.151. Закона, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара уколико се подноси пре или након отварања понуда на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са знаком јавне набавке на коју се односи (набавка намирница редни број 1.1.2.), корисник: буџет Републике Србије. Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона о јавним набавкама.

У складу са Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова чл. 9. став 1. тачка 17 као и Упутством

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.1.6. Назив набавке: набавка добара- Намирница
Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10
ПИБ:100414495, МАТ.БР. 07204370, ТЕЛ/ФАХ: 027/334-066

Деловодни број:102-07/18 од 01.06.2018. године

Републичке комисије за заштиту права „Као доказ о уплати таксе“ у смислу члана 151. став 1. тачка 6. прихватиће се: 1) Потврда о извршеној уплати републичке административне тачке из члана 156. ЗЈН која садржи следеће:

- (1) Да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
 - (2) Да представља доказ о извршеној уплати републичке административне тачке (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум кад је уплата таксе реализована);
 - (3) Износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
 - (4) Број рачуна буџета: 840-30678845-06;
 - (5) Шифра плаћања: 153
 - (6) Позив на број: шифра или ознака јавне набавке (јн.бр. 1.1.2)
 - (7) Сврха: републичка административна такса; број или друга ознака јавне набавке на коју се поднети захтев за заштиту права односи, као и назив наручиоца;
 - (8) Корисник: буџет Републике Србије
 - (9) Назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;
 - (10) Потпис овлашћеног лица банке.
- 2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати републичке административне таксе, као и назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;
- 3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства Финансија, Управе за трезор, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор.
- 4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом Примере правилно попуњених образаца налога за уплату или налога за пренос можете видети у оквиру „банера“ на интернет страници Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки.

НАПОМЕНА ПОНУЂАЧИМА: ПРЕ УПЛАТЕ ТАКСЕ СВАКАКО ПРОВЕРИТИ КОД УПРАВЕ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДА ЛИ ЈЕ ДОШЛО ДО ПРОМЕНЕ ИЗНОСА ИЛИ БРОЈА РАЧУНА.

4.18.ИСПРАВКА ГРЕШАКА У ПОДНЕТИМ ПОНУДАМА

Понуда не сме да садржи речи унете између редова, брисане речи или речи писане преко других речи.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом понуђача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуда, узимајући као релевантне јединичне цене. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

4.19. БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ

У складу са чл.106. Закона о јавним набавкама, наручилац ће одбити понуду као неисправну ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или је није могуће упоредити са другим понудама.

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.1.6. Назив набавке: набавка добара- Намирница
Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10
ПИБ:100414495, МАТ.БР. 07204370, ТЕЛ/ФАХ: 027/334-066

Деловодни број:102-07/18 од 01.06.2018. године

4.20. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ - РЕЛЕВАНТНИ ДОКАЗ ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА

Наручилац може одбити понуду сходно чл. 82 Закона уколико поседује доказ који потврђује да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23 и 25. овог Закона,
- 2) учинио повреду конкуренције,
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен,
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да Понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- правноснажна судска пресуда или коначна одлука другог надлежног органа;
- исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења уговорних обавеза;
- исправа о наплаћеној уговорној казни;
- рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- изјава о раскиду уговора због неиспуњења обавеза дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;

- доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;

- други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ – правноснажну судску пресуду или коначну одлуку другог надлежног органа, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

4.21 .МОДЕЛ УГОВОРА

Овлашћено лице понуђача дужно је да модел уговора попуни, потпише и овери, чиме потврђује да је сагласно са моделом уговора.

Подаци унети у модел уговора морају се слагати са подацима наведеним у понуди.

4.22.ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА И ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће донети Одлуку о додели уговора најкасније у року од **25 (двадесетпет) дана** рачунајући од дана јавног отварања понуда.

Након спроведене стручне оцене понуда, на основу извештаја комисије наручилац доноси Одлуку о додели уговора, ако је прибавио **најмање 1 (једну) прихватљиву понуду**.

Одлуку о додели уговора, Наручилац ће у року од 3 (три) дана рачунајући од дана доношења одлуке, објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

У случају да понуђач чија је понуда прихватљива и изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор, наручилац може закључити уговор са првим следећим понуђачем са ранг листе чија је понуда прихватљива. Само закључен уговор сматраће се званичном обавезом наручиоца и никакве активности се не могу започети пре него што уговор буде закључен.

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из чл.149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

За све што није посебно прецизирано овом конкурсном документацијом, важи Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и подзаконски акти који регулишу ову материју.

НАПОМЕНА: УКОЛИКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ ЗА ВИШЕ ПАРТИЈА, ПОТРЕБНО ЈЕ ДА СВЕ ОБРАСЦЕ КОЈЕ ПРИЛАЖЕ УЗ ПОНУДУ УМНОЖИ ОНОЛИКО ПУТА ЗА КОЛИКО ПАРТИЈА ПОДНОСИ ПОНУДУ.

V. ОБАВЕЗАН САДРЖАЈ ПОНУДЕ (ПРИЛОЗИ И ОБРАСЦИ):

- 1. Образац 1 - Образац за оцену испуњености услова** – Образац мора бити попуњен, потписан и оверен печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача или носиоца посла-овлашћеног члана групе понуђача.
- 2. Образац 2 - ИЗЈАВА о поштовању обавеза из члана 75.став 2. Закона о јавним набавкама** - Изјава мора бити попуњена, потписана и оверена печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача или носиоца посла-овлашћеног члана групе понуђача.
Напомена: Изјаву даје понуђач за самосталне понуде и понуде са подизвођачима и носилац посла - овлашћени члан групе понуђача за понуду коју подноси група понуђача.
- 3. Образац 3 - ИЗЈАВА о достављању менице и меничног овлашћења за добро извршење посла** - Изјава мора бити попуњена, потписана и оверена печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача или носиоца посла-овлашћеног члана групе понуђача. .
- 4. Образац 4 - Понуда** - Понуда мора бити попуњена, потписана и оверена печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача.
Напомена: За групу понуђача, образац попуњава, потписује и оверава само **носилац посла - овлашћени члан** групе понуђача.
- 5. Образац 5 - Образац структуре цене – Спецификација добара** - У спецификацији добара- морају бити унете јединичне цене посебно исказане за свако ставку исказану у партији без ПДВ-а, стопа ПДВ-а, Износ ПДВ-а, цена са ПДВ-ом, укупна год. вредност без ПДВ-а и укупна год. вредност са ПДВ-ом, као и збирна рекапитулација са укупним износом исказаним без ПДВ-а, посебно исказаним ПДВ-ом и укупном ценом са ПДВ-ом. Спецификација добара- мора бити попуњена, потписана и оверена печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача.
Напомена: За групу понуђача, образац попуњава, потписује и оверава само **носилац посла - овлашћени члан** групе понуђача.
- 6. Образац 6 – Изјава понуђача о начину наступа** - Изјава мора бити попуњена, потписана и оверена печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача.
Напомена: За групу понуђача, изјаву попуњава, потписује и оверава само **носилац посла - овлашћени члан** групе понуђача
- 7. Образац 7 – Подаци о понуђачу који наступа самостално** - Образац мора бити попуњен, потписан и оверен печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача.
Напомена: Уколико понуђач наступа са подизвођачима или даје заједничку понуду као група понуђача **исти не попуњава и оверава** овај образац.
- 8. Образац 8 – Подаци о понуђачу који наступа са подизвођачима** - Образац мора бити попуњен, потписан и оверен печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача који наступа са подизвођачима.
Напомена: Понуђач који наступа самостално или даје заједничку понуду као група понуђача **не попуњава и оверава** овај образац.

9. **Образац 9 – Изјава понуђача о ангажовању подизвођача** - Изјава мора бити попуњена, потписана и оверена печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача.

Напомена: Понуђачи који наступају самостално или дају заједничку понуду као група понуђача не попуњавају и оверавају овај образац.

10. **Образац 10 – Подаци о подизвођачу** - Образац мора бити попуњен, потписан и оверен печатом од стране одговорног-овлашћеног лица подизвођача.

Напомена: Понуђачи који наступају самостално или дају заједничку понуду као група понуђача не попуњавају и оверавају овај образац.

11. **Образац 11 – Изјава чланова групе понуђача који подносе заједничку понуду** – Образац мора бити попуњен, потписан и оверен од стране одговорног-овлашћеног лица носиоца посла – овлашћеног члана групе понуђача и сваког члана групе понуђача.

Напомена: Понуђачи који наступају самостално или дају понуду са подизвођачима не попуњавају и оверавају овај образац.

12. **Образац 12 – Подаци о понуђачу-носиоцу посла као овлашћеном члану групе понуђача**- Образац мора бити попуњен, потписан и оверен од стране одговорног-овлашћеног лица носиоца посла-овлашћеног члана групе понуђача.

Напомена: Понуђачи који наступају самостално или дају понуду са подизвођачима не попуњавају и оверавају овај образац

13. **Образац 13 - Подаци о члану групе понуђача** – Образац мора бити попуњен, потписан и оверен од стране одговорног-овлашћеног лица свих чланова групе понуђача.

Напомена: Носилац посла-овлашћени члан групе понуђача и понуђачи који наступају самостално или дају понуду са подизвођачима не попуњавају и оверавају овај образац.

14. **Споразум** о заједничком наступу групе понуђача.

Напомена: Споразум се доставља само у случају подношења заједничке понуде-понуде групе понуђача и исти потписују сви чланови групе понуђача.

15. **Образац 14 - Изјава понуђача о прихватању услова из конкурсне документације** – Образац мора бити попуњен, потписан и оверен печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача или носиоца посла-овлашћеног члана групе понуђача.

16. **Образац 15 – Обрачун трошкова припреме понуде** - Образац мора бити попуњен, потписан и оверен печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача или носиоца посла-овлашћеног члана групе понуђача.

Напомена:

- Образац се попуњава **само уколико понуђач потражује** трошкове припреме понуде уколико је наручилац одустао од набавке.
- Уколико у складу са чл. 88. Закона о јавним набавкама не постоји основ за потраживање трошкова припреме понуде образац се не попуњава и не оверава.

17. **Образац 16 – Изјава о независној понуди** - Образац мора бити попуњен, потписан и оверен печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача или носиоца посла-овлашћеног члана групе понуђача.

18. **Образац 17 – Изјава о коришћењу патената и права интелектуалне својине** - Образац мора бити попуњен, потписан и оверен печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача или носиоца посла-овлашћеног члана групе понуђача.

19. **Образац 18 - Модел уговора** - Одговорно-овлашћено лице понуђача или носиоца посла-овлашћеног члана групе понуђача мора да попуни модел уговора, потпише и овери печатом модел уговора на последњој страни, чиме потврђује да је сагласно са моделом уговора.

20. **Образац 19** – менично писмо за меницу за озбиљност понуде

VI. НЕОБАВЕЗАН САДРЖАЈ ПОНУДЕ (ПРИЛОЗИ И ОБРАСЦИ):

21. **Образац 20– Овлашћење представника понуђача** - Образац мора бити попуњен, потписан и оверен печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача или носиоца посла-овлашћеног члана групе понуђача.

Напомене:

- Овлашћење представника понуђача за учешће у поступку отварања понуда овлашћено лице **предаје комисији у оригиналу пре почетка отварања понуда** иначе не може присуствовати отварању понуда иако је исту доставило у склопу запечаћене понуде.
- Приликом предаје понуде понуђач **није у обавези** да достави Овлашћење представника понуђача за учешће у отварању понуда.

22. **Образац 21– Потврда о пријему понуде** - Образац попуњава, потписује и оверава овлашћено лице наручиоца и издаје се само понуђачима који понуду доставе непосредно на адресу наручиоца из позива за достављање понуде.

- Приликом предаје понуде понуђач **није у обавези** да достави потврду о пријему понуде.

НАПОМЕНА :*СЛЕДЕ ОБАВЕЗНИ ОБРАСЦИ КОЈЕ ПОНУЂАЧ ПОПУЊАВА И ПРИЛАЖЕ У СКЛАДУ СА КОНКУРСНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ

ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове наручиоца из конкурсне документације, упознати смо са свим условима и с тим у вези **прилажемо следеће прилоге и обрасце** о испуњености обавезних и додатних услова и то:

Ред. бр.	НАЗИВ ДОКУМЕНТА - ОБРАСЦА		
1.	ОБРАЗАЦ 1 - Образац за оцену испуњености услова (уз понуду су приложени докази о испуњености услова из члана 75. ЗЈН и докази о испуњености услова из члана 76.ЗЈН предвиђени конкурсном документацијом)	да	не
2.	ОБРАЗАЦ 2 - Изјава о поштовању обавеза из члана 75.став 2. Закона о јавним набавкама	да	не
3.	ОБРАЗАЦ 3 - Изјава о достављању менице и меничног овлашћења за добро извршење посла.	да	не
4.	ОБРАЗАЦ 4 - Образац понуде.	да	не
5.	ОБРАЗАЦ 5 - Образац структуре цене- спецификација добара по партијама	Да	Не
6.	ОБРАЗАЦ 6 - Изјава понуђача о начину наступа	да	не
7.	ОБРАЗАЦ 7 - Подаци о понуђачу који наступа самостално.	да	не
8.	ОБРАЗАЦ 8 - Подаци о понуђачу који наступа са подизвођачем.	да	не
9.	ОБРАЗАЦ 9 - Изјава понуђача о ангажовању подизвођача.	да	не
10.	ОБРАЗАЦ 10 - Подаци о подизвођачу	да	не
11.	ОБРАЗАЦ 11 - Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду.	да	не
12.	ОБРАЗАЦ 12 – Подаци о понуђачу-носиоцу посла.	да	не
13.	ОБРАЗАЦ 13 – Подаци о члану групе понуђача	да	не
14.	Споразум о заједничком наступу групе понуђача.	да	не
15.	ОБРАЗАЦ 14 – Изјава о прихватању услова из конк. документације	да	не
16.	ОБРАЗАЦ 15 – Обрачун трошкова припреме понуде.	да	не
17.	ОБРАЗАЦ 16 – Изјава о независној понуди.	да	не
18.	ОБРАЗАЦ 17 - Изјава у вези коришћења патената и права интелектуалне својине	да	не
19.	ОБРАЗАЦ 18 – Модел уговора о јавној набавци добара.	да	не
20.	ОБРАЗАЦ 19 –менично писмо за меницу за озбиљност понуде	да	не
21.	картон депонованог потписа овлашћеног лица	да	не
22.	потврда пословне банке о регистрацији менице	да	не

Датум _____

М.П

Потпис овлашћеног лица

НАПОМЕНА: Образац попуњава, потписује и оверава одговорно - овлашћено лице:

- понуђача који наступа самостално
- понуђача који наступа са подизвођачем,
- подизвођача,
- носиоца посла-овлашћеног члана групе понуђача и
- члана групе понуђача.

За подизвођача и члана групе понуђача достављају се само они прилози односно попуњавају само обрасци који се односе на исте.

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког подизвођача и сваког члана групе понуђача.

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.1.6. Назив набавке: набавка добара- Намирница
Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10
ПИБ:100414495, МАТ.БР. 07204370, ТЕЛ/ФАХ: 027/334-066
Деловодни број:102-07/18 од 01.06.2018. године
ОБРАЗАЦ 2.

У складу са чл. 75. став 2. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС» број 124/12, 14/15 и 68/15) и условима утврђеним конкурсном документацијом за реализацију ЈН бр.1.1.6. од _____године,

дајем следећу

ИЗЈАВУ

О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу као овлашћено лице испред понуђача _____ из _____ ул. _____ бр. _____, дајем следећу изјаву:

- да сам у отвореном поступку јавне набавке добара – Намирница, ЈН број 1.1.6., за потребе Дома ученика средњих школа Прокупље, поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

ДАТУМ

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом тог понуђача. У том случају образац изјаве копирати у потребном броју примерака.

ОБРАЗАЦ 3.

(Назив и адреса понуђача)

Место: _____

Датум: _____

ИЗЈАВА

О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Овом Изјавом неопозиво потврђујемо да ћемо Наручиоцу, уколико нам се додели Уговор за јавну набавку добара – Намирница, ред.бр.1.1.6.- партија _____, у року од 5 дана од дана закључења Уговора, доставити бланко сопствену меницу (соло меница) уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица и менично овлашћење за добро извршење посла, у износу од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом „ без протеста“, роком доспећа „, по виђењу“ и роком важења 5 дана дуже од дана трајања уговора.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П. _____

Напомена: уколико понуђач подноси понуде за више партија, овај образац треба доставити за сваку партију. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, овлашћени понуђач из групе ће попунити, потписати и печатом оверити ови Изјаву.

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.1.6. Назив набавке: набавка добара- Намирница
Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10
ПИБ:100414495, МАТ.БР. 07204370, ТЕЛ/ФАХ: 027/334-066
Деловодни број:102-07/18 од 01.06.2018. године
ОБРАЗАЦ 4

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу позива за достављање понуда у поступку јавне набавке **ДОБАРА- НАМИРНИЦА**
бр.1.1.6. од _____.2018.године, чији је предмет набавка добара –, д о с т а в љ а м о,

П О Н У Д У
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА
ЗА ПАРТИЈУ БРОЈ _____

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив понуђача: _____

Седиште и адреса понуђача: : _____

Матични број _____, ПИБ _____

Текући рачун _____ код пословне банке _____

1. Да квалитетно извршимо набавку и испоруку добара у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на следећи начин:

- а)** самостално **б)** са подизвођачем **ц)** заједничка понуда

Напомена: Заокружити једну од понуђених опција

1. ПОНУЂЕНА ЦЕНА ЗА ЦЕЛУ ПАРТИЈУ по спецификацији добара у наставку:

Укупна вредност ПАРТИЈЕ изражена у динарима без ПДВ-а:	дин.
Укупна вредност ПДВ-а	дин.
Укупна вредност ПАРТИЈЕ изражена у динарима са ПДВ-ом	дин.
Словима:	

ПОНУЂЕНА ЦЕНА ЗА ЦЕЛУ ПАРТИЈУ ОБУХВАТА СВЕ ПРАТЕЋЕ И ЗАВИСНЕ ТРОШКОВЕ.

2. рок и начин плаћања _____ дана од дана испоруке добара и уредне фактуре
(максимални рок плаћања не може бити дужи од 45 дана од дана пријема фактуре)

3. Рок испоруке добара: по уговору о јавној набавци

4. Место испоруке: франко купац

5 . Важност понуде: _____ (_____) календарских дана рачунајући од дана отварања понуда (**не може бити краћи од 30 дана**)

6.У ПРИЛОГУ ОВЕ ПОНУДЕ ЈЕ СПЕЦИФИКАЦИЈА ПАРТИЈЕ ЗА КОЈУ СЕ ДАЈЕ ПОНУДА.
ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ДАТУМ _____

М. П

**НАПОМЕНА: УКОЛИКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДЕ ЗА ВИШЕ ПАРТИЈА
ПОТРЕБНО ЈЕ ДА ОВАЈ ОБРАЗАЦ УМНОЖИ ОНОЛИКО ПУТА ЗА КОЛИКО ПАРТИЈА
ПОДНОСИ ПОНУДУ И ДА СВАКИ ОВЕРИ И ПОТПИШЕ И ДОСТАВИ У ПОСЕБНОЈ
КОВЕРТИ**

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.1.6. Назив набавке: набавка добара- Намирница
Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10
ПИБ:100414495, МАТ.БР. 07204370, ТЕЛ/ФАХ: 027/334-066
Деловодни број:102-07/18 од 01.06.2018. године

ОБРАЗАЦ 5

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ Са спецификацијом добара

**ДАТ ЈЕ НА ОБРАСЦИМА ПАРТИЈА КОЈЕ СУ У ДРУГОМ ДЕЛУ
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НАЧИНУ НАСТУПА

У поступку јавне набавке добара- намирница, наступама и подносим понуду на следећи начин:

А) САМОСТАЛНУ ПОНУДУ

Б) ПОНУДУ СА СЛЕДЕЋИМ ПОДИЗВОЂАЧИМА:

1. _____ назив подизвођача
2. _____ назив подизвођача
3. _____ назив подизвођача

В) ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ СА ЧЛАНОВИМА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

1. _____ носилац посла
2. _____ члан групе
3. _____ члан групе
4. _____ члан групе
5. _____ члан групе

Напомена: Заокружити начин на који се подноси понуда и унети податке о подизвођачима или носиоцу посла и члановима групе понуђача уколико се понуда подноси на тај начин.

ДАТУМ _____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.1.6. Назив набавке: набавка добара- Намирница
 Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10
 ПИБ:100414495, МАТ.БР. 07204370, ТЕЛ/ФАХ: 027/334-066
 Деловодни број:102-07/18 од 01.06.2018. године
ОБРАЗАЦ 7.

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ
 који наступа самостално**

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Одговорно – овлашћено лице (законски заступник)		
Особа за контакт односно лице овлашћено за сатављање понуде и телефон тог лица		
Текући рачун предузећа и посл.банка		1. _____ банка _____ 2. _____ банка _____
Матични број понуђача		
Порески број предузећа – ПИБ		
ПДВ број		
Телефон		
Телефакс		
E-mail		
Напомена да ли је понуђач уписан у Регистар понуђача у складу са ЗЈН		Заокружити: 1. ДА 2. НЕ

ДАТУМ _____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.1.6. Назив набавке: набавка добара- Намирница
 Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10
 ПИБ:100414495, МАТ.БР. 07204370, ТЕЛ/ФАХ: 027/334-066
 Деловодни број:102-07/18 од 01.06.2018. године
ОБРАЗАЦ 8.

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ
 који наступа са подизвођачима**

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Одговорно – овлашћено лице		
Особа за контакт		
Текући рачун предузећа и посл.банка		
Матични број понуђача		
Порески број предузећа – ПИБ		
ПДВ број		
Телефон		
Телефакс		
E-mail		

Напомена да ли је понуђач уписан у Регистар понуђача у складу са ЗЈН	Заокружити: 1. ДА 2. НЕ
---	-------------------------------

ДАТУМ _____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.1.6. Назив набавке: набавка добара- Намирница
Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10
ПИБ:100414495, МАТ.БР. 07204370, ТЕЛ/ФАХ: 027/334-066
Деловодни број:102-07/18 од 01.06.2018. године
ОБРАЗАЦ 9.

ИЗЈАВА

ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА

За делимичну реализацију јавне набавке добара-намирница, ангажујем следеће подизвођаче:

Ред. бр.	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	ВРСТА - ПОЗИЦИЈЕ ДОБАРА ПОВЕРЕНЕ ПОДИЗВОЂАЧУ	ПРОЦЕНТУАЛНО УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА %
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
УКУПНО ПРОЦЕНТУАЛНО УЧЕШЋЕ СВИХ ПОДИЗВОЂАЧА:			_____ %

Напомена: Укупно учешће свих подизвођача у предмету јавне набавке не сме прећи 50% од укупне вредности добара-намирница.

ДАТУМ _____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Одговорно – овлашћено лице		
Особа за контакт		
Текући рачун предузећа и посл.банка		
Матични број		
Порески број предузећа – ПИБ		
ПДВ број		
Телефон		
Телефакс		
E-mail		
Напомена да ли је понуђач уписан у Регистар понуђача у складу са ЗЈН		Заокружити: 1. ДА 2. НЕ

Напомена: Образац копирати за сваког подизвођача понаособ уколико се у поступку јавне набавке наступа са више понуђача.

ДАТУМ _____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.1.6. Назив набавке: набавка добара- Намирница
Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10
ПИБ:100414495, МАТ.БР. 07204370, ТЕЛ/ФАХ: 027/334-066
Деловодни број:102-07/18 од 01.06.2018. године
ОБРАЗАЦ 11.

**ИЗЈАВА
ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ**

Изјављујемо да у отвореном поступку јавне набавке добара- намирница подносимо заједничку понуду и наступамо као група понуђача.

Овлашћујемо члана групе _____ из _____,
ул. _____ бр. _____, да као носилац посла - овлашћени члан групе понуђача у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред наручиоцем, потпише и овери уговор о јавној набавци добара- намирница.

ПУН НАЗИВ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	ВРСТА-ПОЗИЦИЈА ДОБАРА ПОВЕРЕНА ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	ПОТПИС И ПЕЧАТ ОДГОВОРНОГ ЛИЦА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
Носилац посла:		М.П. _____
Члан групе:		М.П. _____
Члан групе:		М.П. _____
Члан групе:		М.П. _____

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.1.6. Назив набавке: набавка добара- Намирница
 Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10
 ПИБ:100414495, МАТ.БР. 07204370, ТЕЛ/ФАХ: 027/334-066
 Деловодни број:102-07/18 од 01.06.2018. године
ОБРАЗАЦ 12.

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ
 -НОСИОЦУ ПОСЛА-
 КАО ОВЛАШЋЕНОМ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Одговорно – овлашћено лице		
Особа за контакт		
Текући рачун предузећа и посл.банка		
Матични број		
Порески број предузећа – ПИБ		
ПДВ број		
Телефон		
Телефакс		
E-mail		
Напомена да ли је понуђач уписан у Регистар понуђача у складу са ЗЈН		Заокружити: 1. ДА 2. НЕ

ДАТУМ _____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

ОБРАЗАЦ 13.

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Одговорно – овлашћено лице		
Особа за контакт		
Текући рачун предузећа и посл.банка		
Матични број		
Порески број предузећа – ПИБ		
ПДВ број		
Телефон		
Телефакс		
Е-mail		
Напомена да ли је понуђач уписан у Регистар понуђача у складу са ЗЈН		Заокружити: 1. ДА 2. НЕ

Напомена: Образац копирати за сваког члана групе понуђача понаособ уколико се у поступку јавне набавке наступа као група понуђача.

ДАТУМ _____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.1.6. Назив набавке: набавка добара- Намирница
Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10
ПИБ:100414495, МАТ.БР. 07204370, ТЕЛ/ФАХ: 027/334-066
Деловодни број:102-07/18 од 01.06.2018. године
ОБРАЗАЦ 14.

ИЗЈАВА О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач _____ из _____ ул.
_____ бр. ____ овом изјавом потврђује да у потпуности
прихвата све услове из конкурсне документације за реализацију јавне набавке добара-
намирница бр. _____.

Понуђач је сагласан да понуда за реализацију предмета набавке не буде прихваћена
уколико се прегледом документације утврди да иста не испуњава неки од тражених услова.

ДАТУМ _____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

НАПОМЕНА:

- За понуђача који наступа са подизвођачима образац попуњава и оверава само понуђач.
- За групу понуђача, образац попуњава, потписује и оверава само носилац посла - овлашћени члан групе понуђача.

ОБРАЧУН ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Трошкови припреме понуде који се потражују:

Ред.бр.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	ИЗНОС
1.		дин.
2.		дин.
3.		дин.
4.		дин.
5.		дин.
Укупан износ трошкова који се потражује:		дин.

ДАТУМ

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

МП

Н а п о м е н а:

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", број 124/12,14/15 и 68/15):

- Трошкове припреме и подношења понуде **сноси искључиво понуђач** и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
 - **Накнада трошкова може се тражити само у случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни наручиоца када је исти дужан да понуђачу надокнади само трошкове:**
 - израде узорка или модела ако је конкурсном документацијом предвиђена израда истих и уколико су исти израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца као и,
 - прибављања средстава финансијског обезбеђења.
- све под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.
- **Напомена:** Уколико понуђач попуни и овери Образац 15 - Обрачун трошкова припреме понуде сматраће се да исти потражује обрачунате трошкове.

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.1.6. Назив набавке: набавка добара- Намирница
Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10
ПИБ:100414495, МАТ.БР. 07204370, ТЕЛ/ФАХ: 027/334-066
Деловодни број:102-07/18 од 01.06.2018. године
ОБРАЗАЦ 16

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама
("Службени гласник Републике Србије", број 124/12,14/15 и 68/15), да је се

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу испред понуђача

_____ (уписати назив понуђача),

из _____ ул. _____ бр.

_____,

изјављујем

да је понуда за набавку добара-намирнице –партија број _____ који су предмет ЈН
бр.1.1.6 сачињена и поднета независно, без договора са другим понуђачима или
заинтересованим лицима.

ДАТУМ _____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.1.6. Назив набавке: набавка добара- Намирница
Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10
ПИБ:100414495, МАТ.БР. 07204370, ТЕЛ/ФАХ: 027/334-066
Деловодни број:102-07/18 од 01.06.2018. године
ОБРАЗАЦ 17.

На основу члана 74. Закона о јавним набавкама
(„Службени гласник Републике Србије“, бр. 124/12, 14/15 и 68/2015)

ИЗЈАВА
У ВЕЗИ КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу испред понуђача

_____ (уписати назив понуђача)
из _____

Ул. _____ бр _____, изјављујемо да сносимо накнаду за

коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине
трећих лица.

ДАТУМ _____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.1.6. Назив набавке: набавка добара- Намирница
Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10
ПИБ:100414495, МАТ.БР. 07204370, ТЕЛ/ФАХ: 027/334-066
Деловодни број:102-07/18 од 01.06.2018. године

ОБРАЗАЦ 18.

(умножити онолико пута за колико партија се подноси понуда)

МОДЕЛ УГОВОРА

О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА

Закључен између:

1. ДОМА УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10, Прокупље,
ПИБ 100414495, мат. Бр 07204370, који заступа директор Дома, Јелена Вуковић,

(у даљем тексту: наручилац) и

АКО ЈЕ ДАТА САМОСТАЛНА ПОНУДА

2. « _____ из _____, ул.
_____ ПИБ _____, мат.бр.
_____, рачун бр. _____ код пословне банке
_____ кога заступа директор _____ » (у
даљем тексту: добављач).

АКО ЈЕ ДАТА ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

- _____ (назив подизвођача), са седиштем
у _____ ул. _____ бр. _____, ПИБ _____,
матични број _____, коме је поверена испорука следећих позиција добара
_____ што износи _____ % укупно
уговорене вредности добара,
- _____ (назив подизвођача), са седиштем
у _____ ул. _____ бр. _____, ПИБ _____,
матични број _____, коме је поверено испорука следећих позиција добара
_____ што износи _____ % укупно
уговорене вредности добара,
- Преко наведених подизвођача реализује се укупно _____ % уговорене вредности добара.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење свих уговорених обавеза, као и за извршење уговорених обавеза од стране подизвођача, као да их је сам извршио.

АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

« _____ из _____, ул.
_____ ПИБ _____, мат.бр.
_____, које заступа _____ -

« _____ из _____, ул.
_____ ПИБ _____, мат.бр.
_____, које заступа _____ -

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.1.6. Назив набавке: набавка добара- Намирница
Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10
ПИБ:100414495, МАТ.БР. 07204370, ТЕЛ/ФАХ: 027/334-066
Деловодни број:102-07/18 од 01.06.2018. године

« _____ из _____, ул.
_____ ПИБ _____ ---, мат.бр.
_____, које заступа _____

« _____ из _____, ул.
_____ ПИБ _____ ---, мат.бр.
_____, које заступа _____

Добављач – носилац посла односно овлашћени члан групе понуђача одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза неограничено солидарно са осталим члановима групе понуђача.

Члан 1..

Предмет уговора је купопродаја добара-намирница по спецификацији из усвојене понуде добављача (продавца) а за потребе наручиоца(купца) –Дома ученика средњих школа Прокупље на основу спроведене јавне набавке добара, ред.бр.____. од _____ године..

Члан 2.

Добављач (Продавац) се обавезује да ће у року од 5 дана од дана закључења уговора доставити наручиоцу(купцу) бланко сопствену меницу (соло меницу) уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица и менично овлашћење за добро извршење посла у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, а у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом „ без протеста“ роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 5 дана дуже од дана трајања уговора, картон депонованог потписа овлашћеног лица и потврду пословне банке о регистрацији менице.

Уговорне стране су сагласне да ће реализација набавке по уговору почети тек након достављања комплетне обавезне документације од стране добављача.

Члан 3..

Добављач (продавац) се обавезује да испоручује а наручилац(купац) да прими и плати испоручена добра у складу са уговореним количинама и динамиком испоруке, која је утврђена уговором.
Предмет испоруке су добра из партије број _____, назив партије: _____у свему према понуди добављача која је саставни део овог уговора, дел.бр.понуде код добављача _____од _____ године и дел.бр.понуде код наручиоца _____од _____ године.

Добављач је дужан, да уколико није у могућности због оправданих разлога, да испоручи на време требовану робу, одмах писменим путем истог дана када је примио требовање односно од када је сазнао да није у могућности да испоручи робу , потписаним и печатираним документом факсом или мејлом обавести Наручиоца о немогућности испоруке и у том случају Наручилац задржава право да за тај случај набави робу од другог добављача.

Члан 4.

Купопродајна цена предметних добара утврђена је прихваћеном понудом добављача и износи укупно без урачунатог ПДВ-а _____ динара, односно _____ динара са ПДВ-ом.

Цена предметних добара дефинисаних понудом из става 1. овог члана фиксна је у року важности понуде и подразумева паритет ФЦО магацин НАРУЧИОЦА истоварено. Рок важности понуде износи _____ дана од дана отварања понуда.

До промене цене предметних добара може доћи искључиво након истека наведеног рока важности понуде (у складу са чл. 115 ЗЈН), и то само из објективних разлога, тј. у случају промена цена на

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.1.6. Назив набавке: набавка добара- Намирница
Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10
ПИБ:100414495, МАТ.БР. 07204370, ТЕЛ/ФАХ: 027/334-066

Деловодни број:102-07/18 од 01.06.2018. године

тржишту роба и услуга (промена цена сировина, енергената и других трошкова производње – свих улазних елемената који утичу на висину трошкова набавке предметних добара), с тим што је понуђач у обавези да достави образложени писмени захтев за корекцију цена.

Наручилац ће основаност захтева за промену цене добара ценити на основу %(процента) промене тржишних цена од дана отварања понуда до датума испостављања захтева за промену цена.

Репер за утврђивање оправданости упућеног захтева биће произвођачке, тј. тржишне цене понуђених добара у тренутку подношења понуде и произвођачке, тј. тржишне цене предметних добара у тренутку подношења захтева.

Одговарајући проценат повећања/смањења цена, примениће се на уговорену цену.

За добра сезонског карактера основаност захтева за промену цена, наручилац ће ценити на основу % (процента) промене тржишних цена. Под тржишном ценом сматраће се просечна цена исказана у месечним извештајима СТИПС (Систем тржишних информација пољопривреде Републике Србије) – интернет адреса www.stips.minpolj.gov.rs.

Страна која захтева корекцију цена обавезна је да другој страни достави захтев за промену цена са писаним образложењем да су се стекли услови за корекцију цене. Захтев мора да садржи назив, списак добара за које се тражи промена цена са траженим процентом увећања, односно смањења цена уз достављање одговарајућих ценовника.

Друга страна у року од 10 дана даје сагласност на тражену промену цена уколико утврди да је тражена промена оправдана. НАРУЧИЛАЦ је у обавези да најкасније 10 (десет) дана од дана пријема захтева за промену цена од стране добављача, писмено одговори на поднети захтев с тим што не може одобрити захтеване цене уколико су оне веће од тржишно упоредивих цена добара захтеваног квалитета. У случају прихватања захтева, уговорне стране потписују Анекс уговора. Новоутврђена цена се примењују на све испоруке од дана потписивање Анекса уговора.

Уколико једна од уговорних страна не прихвати промену цена, овај уговор се може раскинути са отказним роком од 30 дана од дана достављања писаног обавештења о отказу. У току трајања отказног рока понуђач је дужан да испоручи добра по поднетим требовањима и по уговореним ценама. У супротном наручилац има право да активира средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Члан 5.

Испорука оквирне количине производа из члана 3., која ће бити испоручена Наручиоцу(Купцу), извршиће се у периоду од дана обостраног потписивања уговора и достављања менице за добро извршење посла па до истека године дана од дана обостраног потписивања уговора.

Члан 6.

Добављач (продавац) ће производе из члана 3. овог Уговора испоручивати сукцесивно (дневно или недељно), а све према динамици и количини коју одреди наручилац, без обзира да ли је радни или нерадни дан.

Наручивање добара вршиће овлашћено лице Наручиоца, које је наручилац писменим путем овластио да врши поручбине, путем телефона или писмено путем факса или e-mail-ом у времену до 12:00 часова и то најкасније 2 дана пре испоруке.

Испорука свих добара се врши у магацин наручиоца на адресу: Дом ученика средњих школа у Прокупљу, ул. Вука Караџића бр.10.

Сматра се да је извршена адекватна испорука када овлашћено лице од стране наручиоца у месту испоруке изврши квалитативан и квантитативан пријем добара, што се потврђује на отпремници, коју потписију присутна овлашћена лица наручиоца и понуђача.

Испорука се мора вршити у складу са ХАЦЦП стандардима и другим важећим стандардима за безбедност хране и санитарним прописима.

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.1.6. Назив набавке: набавка добара- Намирница
Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10
ПИБ:100414495, МАТ.БР. 07204370, ТЕЛ/ФАХ: 027/334-066
Деловодни број:102-07/18 од 01.06.2018. године

Добављач (продавац) је дужан да након потписивања уговора у року од 2 дана писменим путем обавести наручиоца о лицу продавца које је овлашћено да прима поруџбине.

Члан 7.

Плаћање ће се вршити по уговореној валути (року) плаћања на основу испостављене фактуре и пратеће документације, на жиро-рачун Продавца број _____ код _____ банке.

Понуђач је дужан да у фактури обавезне наведе број и датум уговора о јавној набавци на основу којег врши испоруку.

Наручилац задржава право да плаћање врши у складу са приливом наменских средстава из буџета Републике Србије.

Члан 8.

Производи се испоручују франко магацин Дома ученика средњих школа Прокупље, Вука Караџића 10, а трошкови транспорта, утовара, истовара и осигурања производа до ускладиштења у магацин Наручиоца (купца) падају на терет Добављача(продавца).

Члан 9.

Производ мора бити упакован од стране Добављача (продавца) у амбалажи и на начин који је прописан за наведену врсту и која мора производ обезбедити од делимичног и потпуног оштећења при утовару, транспорту, претовару и ускладиштењу.

Члан 10.

Цена појединачних производа из члана 3. Овог Уговора мора да обухвата сва паковања и помоћна и заштитна средства да се спрече оштећења или губитак производа.
Добављач (продавац) се обавезује да ће у случају да испоручи производе оштећене или изгубљене током транспорта, или евентуално погрешно упаковане, односно испоручене у количини мањој од уговорене, накнадно испоручити исправну робу у року од 6 (шест) сати, о свом трошку.

Члан 11.

Производ из члана 3. овог Уговора мора бити сасвим нов из текуће производње, са важећим роком употребе и одговарајућим атестом, декларацијом и другим пратећим документима.
Квалитет добара - понуђена добра морају у свим аспектима одговарати стандардима прихваћеним у Републици Србији и Европској унији, захтевима наручиоца и важећим стандардима квалитета који

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.1.6. Назив набавке: набавка добара- Намирница
Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10
ПИБ:100414495, МАТ.БР. 07204370, ТЕЛ/ФАХ: 027/334-066

Деловодни број:102-07/18 од 01.06.2018. године

одговарају прописима о производњи и промету животних намирница, и морају бити хигијенски и бактериолошки исправна.

Члан 12.

Наручилац(купац) задржава право да изврши додатну контролу квалитета односно исправности намирница и прехранбених производа у овлашћеној институцији.

У случају неисправности наручилац(купац) ће производе вратити, што може бити један од разлога за раскид Уговора од стране Наручиоца(купца).

Члан 13.

Уколико се не испоштују сви рокови дати у понуди Добављача(Продавца), Наручилац(Купац) има право да раскине уговор после **трећег** записнички констатованог непоштовања рокова датих у понуди Добављача(Продавца).

Члан 14.

Евентуалне примедбе у погледу квалитета и квантитета испоручених добара, овлашћено лице од стране наручиоца је дужно да истакне у моменту преузимања робе као и да сачини Записник о рекламацији у коме ће комисијским путем бити констатовани одређени недостаци робе.

У случају скривених мана, наручилац има право да поднесе приговор у року од 3 дана за месо, воће и поврће, а за остала добра у периоду рока трајања.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету, квантитету и очигледних грешака испоручене робе, понуђач исте отклонити најкасније два дана по сачињавању записника о рекламацији.

Члан 15.

Добављач(продавац) и Наручилац(купац) су сагласни да уколико Добављач(продавац), без сагласности Наручиоца (купца) испоручи до 10% мању количину од наручене робе 3(три)пута у току трајања уговора, Наручилац(купац) има право да упути писмену опомену поводом појединачних испорука Добављачу(Продавцу), и да након треће опомене раскине уговор.

Члан 16.

У случају да Добављач (продавац) са којим је закључен уговор не испуњава преузете обавезе из уговора, (а нарочито услове везане за рок важења понуде-цена, рок испоруке добара и квалитет испоручених добара) наручилац(купац) има право да реализује средство финансијског обезбеђења достављено од стране добављача (продавца).

Члан 17.

Овај Уговор закључује се на период од годину дана од дана обостраног потписивања уговора. Уколико се на основу споразума уговорних страна све обавезе из уговора испуне и раније пре истека године дана, анексом уговора констатоваће се ранији истек и реализација целокупног уговора.

Уговорне стране су сагласне да се током реализације уговора могу променити количине појединих производа из партије под условом да се не мења укупно уговорена вредност партије али се и у овом случају изузетно може променити укупно уговорена вредност на начин предвиђен чланом 115.ЗЈН, уколико постоје објективне околности на страни наручиоца или на страни добављача. Свака промена уговора мора бити предложена писменим путем и сачињен анекс уговора.

Члан 18.

На сва остала питања која нису регулисана овим уговором примењује се Закон о облигационим односима.

Члан 19.

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.1.6. Назив набавке: набавка добара- Намирница
Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10
ПИБ:100414495, МАТ.БР. 07204370, ТЕЛ/ФАХ: 027/334-066
Деловодни број:102-07/18 од 01.06.2018. године
У случају спора надлежан је Привредни суд у Нишу.

Члан 20.

Уговор је сачињен у 4(четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

НАРУЧИЛАЦ:

М.П.

ДОБАВЉАЧ:

уговора)

(име и презиме овлашћеног лица за потписивање

САГЛАСАН СА МОДЕЛОМ УГОВОРА

(потпис)

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.1.6. Назив набавке: набавка добара- Намирница
Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10
ПИБ:100414495, МАТ.БР. 07204370, ТЕЛ/ФАХ: 027/334-066
Деловодни број:102-07/18 од 01.06.2018. године
ОБРАЗАЦ 19

На основу Закона о меници и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета,

ДУЖНИК: Пун назив и седиште: _____
ПИБ: _____ Матични број: _____
Текући рачун: _____ код: _____ назив
банке

Издаје

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ

ЗА КОРИСНИКА СОЛО МЕНИЦЕ

КОРИСНИК: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10
(поверилац) ПИБ: 100414495 Матични број: 07204370
Жиро- рачун: 840-148661-54 код Управе за трезор

Предајемо Вам 1 (једну) потписану и оверену соло меницу сер. бр. _____ као средство финансијског обезбеђења и овлашћујемо ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, Ул. Вука Караџића 10, Прокупље, као Повериоца, да може меницу која је попуњена на износ од _____ динара (И словима _____ динара), по позиву наручиоца за јавну набавку добара- намирница, партија бр. _____ као средство финансијског обезбеђења за **ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ попуњену у висини од 2% од укупне вредности понуде без ПДВ-а**, поднети на наплату уколико дужник не приступи потписивању уговора о јавној набавци по позиву наручиоца у датом року а буде изабран као најповољнији понуђач, или по позиву наручиоца не достави оригинале или оверене копије доказа на увид из чл.75.и76.ЗЈН или уколико у року од 5 дана од дана закључења уговора не преда меницу за добро извршење посла и менично писмо.

Издата соло меница сер.бр. _____ може се поднети на наплату у року предвиђеном конкурсном документацијом с тим да евентуални продужетак рока за потписивање уговора има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за потписивање уговора.

Овлашћујемо Дом ученика средњих школа Прокупље, ул. Вука Караџића 10, као Повериоца да у складу са горе наведеним условом, изврши наплату доспелих хартија од вредности – соло менице, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, и да вансудски ИНИЦИРА наплату – издавањем налога за наплату на терет текућег рачуна Дужника бр. _____ код _____ Банке а у корист жиро- рачуна Повериоца број 840-148661-54 код Управе за трезор.

Меница је важећа и у случају да у току трајања реализације наведеног уговора дође до промена овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Прилог: -

ДУЖНИК-ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

-картон депонованих потписа

-потврда пословне банке о _____

регистрацији менице

Место и датум издавања Овлашћења:

Потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ 20

ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА

_____ (име и презиме лица које представља понуђача)

из _____ ул. _____

бр.л.к. _____ ПУ _____ овлашћује се да у име и

испред понуђача: _____ из _____,

ул. _____ бр. _____, може да учествује у поступку отварања понуда

за јавну набавку добара- намирница бр. _____ и предузима све радње прописане

Законом о јавним набавкама.

Овлашћење важи до окончања поступка наведене јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Дана, ____ . ____ . 2018. године

П о н у ђ а ч

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:	Овлашћење представника понуђача за учешће у поступку отварања понуда овлашћено лице предаје комисији у оригиналу пре почетка отварања понуда иначе не може активно учествовати у поступку отварању понуда иако је исту доставило у склопу запечаћене понуде.
------------------	---

ОБРАЗАЦ 21

На основу члана 102. Закона о јавним набавкама
("Службени гласник Републике Србије", број 124/12,14/15 и 68/15), да је се

ПОТВРДА О ПРИЈЕМУ ПОНУДЕ

За јавну набавку добара- намирница бр. _____ .

Овом потврдом Наручилац _____ из
_____ ул. _____ бр. _____, потврђује да је од
стране _____ (име и презиме ов.лица понуђача), као овлашћеног
представника Понуђача _____ из
_____ ул. _____ бр. _____,
предата Понуда бр. _____ од _____.2018.године за Јавну набавку бр. _____ од
_____.2018.године, за _____ партију
бр: _____

Понуда је код наручиоца евидентирана и заведена под бр. _____ од
_____.2018.године.

Датум пријема понуде:	_____._____.2018.године
Време пријема понуде:	_____ часова
Овлашћено лице наручиоца:	
Потпис:	М.П.

НАПОМЕНА:

Наручилац ће потврду о пријему понуде издати само понуђачима који понуду доставе непосредно – директно на наведену адресу наручиоца у позиву за достављање понуде.

Потврда о пријему понуде неће се издавати понуђачима који понуду доставе поштом или преко курирских служби.

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.1.6. Назив набавке: набавка добара- Намирница
Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10
ПИБ:100414495, МАТ.БР. 07204370, ТЕЛ/ФАХ: 027/334-066
Деловодни број:102-07/18 од 01.06.2018. године

II ДЕО ОБРАСЦИ ПАРТИЈА

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.1.6. Назив набавке: набавка добара- Намирница
 Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10
 ПИБ:100414495, МАТ.БР. 07204370, ТЕЛ/ФАХ: 027/334-066
 Деловодни број:102-07/18 од 01.06.2018. године

ПАРТИЈА БР. 1 - БРАШНО

1. ЦЕНА

Ре д. бр .	Назив артикла	Јед. мере	Цена по јед. мере без ПДВ-а	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Цена по јед. мере са ПДВ-ом	Оквирна годишња количина	Укупна годишња Вредност (без ПДВ-а)	Укупна годишња вредност (са ПДВ -ом)
1.	Брашно Наменско пшенично брашно тип 400 ``данубиус`` или одговарајуће	кг					6900		
2.	Коре за питу Од пшеничног брашна паковане 0,500гр	пак					300		
3.	Интегрално брашно Мешавина пшеничног брашно са раженим брашном и додацима: сојине пахуљице, овсене пахуљице, пшеничне	кг					80		

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.1.6. Назив набавке: набавка добара- Намирница
 Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10
 ПИБ:100414495, МАТ.БР. 07204370, ТЕЛ/ФАХ: 027/334-066
 Деловодни број:102-07/18 од 01.06.2018. године

	мекиње, сунцокретов о семе, овсене мекиње, ланено семе, кукурузно семе								
4.	Кукурузно брашно	кг					80		

УКУПНА ВРЕДНОСТ ЦЕЛЕ ПАРТИЈЕ _____ без ПДВ-а

УКУПНА ВРЕДНОСТ ЦЕЛЕ ПАРТИЈЕ _____ са ПДВ-ом

ОСТАЛЕ НАПОМЕНЕ
 ПОНУЂАЧА: _____

У _____, дана _____ М.П.

Овлашћено лице

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.1.6. Назив набавке: набавка добара- Намирница
Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10
ПИБ:100414495, МАТ.БР. 07204370, ТЕЛ/ФАХ: 027/334-066
Деловодни број:102-07/18 од 01.06.2018. године

ПАРТИЈА БР. 2 - ХЛЕБ

2. ЦЕНА

Ре д. бр .	Назив артикла	Јед. мере	Цена по јед. мере без ПДВ-а	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Цена по јед. мере са ПДВ-ом	Оквирна годишња количина	Укупна годишња вредност (без ПДВ-а)	Укупна годишња вредност (са ПДВ-ом)
1.	Хлеб бели 600 гр	ком					300		

УКУПНА ВРЕДНОСТ ЦЕЛЕ ПАРТИЈЕ _____ без ПДВ-а

УКУПНА ВРЕДНОСТ ЦЕЛЕ ПАРТИЈЕ _____ са ПДВ-ом

ОСТАЛЕ НАПОМЕНЕ
ПОНУЂАЧА: _____

У _____, дана _____ М.П.

Овлашћено лице

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.1.6. Назив набавке: набавка добара- Намирница
 Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10
 ПИБ:100414495, МАТ.БР. 07204370, ТЕЛ/ФАХ: 027/334-066
 Деловодни број:102-07/18 од 01.06.2018. године

ПАРТИЈА БР. 3 – АДТИВИ И НАДЕВИ ЗА ПЕКАРСКЕ ПРОИЗВОДЕ

3. ЦЕНА

Ре д. бр .	Назив артикла	Јед. мере	Цена по јед. мере без ПДВ-а	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Цена по јед. мере са ПДВ-ом	Оквирна годишња количина	Укупна годишња Вредност (без ПДВ-а)	Укупна годишња вредност (са ПДВ -ом)
1.	Крем `кремко` или одговарајуће за пекарске производе паковање бкг	кг					190		
2.	Надев вишња за пекарске производе паковање бкг	кг					18		
3.	Мармелада „Микс“ или одговарајућа за пекарске производе паковање бкг	кг					18		
4.	Адитив „Макс“ или одговарајуће за пекарске производе паковање 10кг	кг					130		

УКУПНА ВРЕДНОСТ ЦЕЛЕ ПАРТИЈЕ _____ без ПДВ-а

УКУПНА ВРЕДНОСТ ЦЕЛЕ ПАРТИЈЕ _____ са ПДВ-ом

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.1.6. Назив набавке: набавка добара- Намирница
Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10
ПИБ:100414495, МАТ.БР. 07204370, ТЕЛ/ФАХ: 027/334-066
Деловодни број:102-07/18 од 01.06.2018. године

ОСТАЛЕ НАПОМЕНЕ
ПОНУЂАЧА: _____

У _____, дана _____ М.П.

Овлашћено лице

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.1.6. Назив набавке: набавка добара- Намирница
 Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10
 ПИБ:100414495, МАТ.БР. 07204370, ТЕЛ/ФАХ: 027/334-066
 Деловодни број:102-07/18 од 01.06.2018. године

ПАРТИЈА БР. 4 – РИБА СМРЗНУТА И КОНЗЕРВИРАНА

1. ЦЕНА

Ре д. бр.	Назив артикла	Јед. мере	Цена по јед.м ере без ПДВ-а	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Цена по јед.мере са ПДВ-ом	Оквирна годишња количина	Укупна год. вредност (без ПДВ-а)	Укупна год. вредност (са ПДВ-ом)
1.	Ослић – хоки- или одговарајући у комаду 300-500 гр	кг					400		
2.	Туњевина самоотварајућа 185 гр	ком					1200		
3.	Рибље пљескавице	кг					120		
4.	Сардина самоотварајућа 125 гр	ком					500		

УКУПНА ВРЕДНОСТ ЦЕЛЕ ПАРТИЈЕ _____ без ПДВ-а

УКУПНА ВРЕДНОСТ ЦЕЛЕ ПАРТИЈЕ _____ са ПДВ-ом

ОСТАЛЕ НАПОМЕНЕ ПОНУЂАЧА

У _____, дана _____

Овлашћено лице

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.1.6. Назив набавке: набавка добара- Намирница
Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10
ПИБ:100414495, МАТ.БР. 07204370, ТЕЛ/ФАХ: 027/334-066
Деловодни број:102-07/18 од 01.06.2018. године

ПАРТИЈА БР. 5 – СВЕЖЕ МЕСО ПИЛЕЋЕ

1. ЦЕНА

Ре д. бр.	Назив артикла	Јед мере	Цена по јед. Мере без ПДВ-а	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Цена по јед. Мере са ПДВ-ом	Оквирна год. количина	Укупна вредност без ПДВ-а	Укупна вредност са ПДВ-ом
1.	Пилићи комаду 2кг-3 кг	у кг					230		
2.	Пилећи карабатак 300гр -350гр	кг					670		
3.	Пилећи филе	кг					200		

УКУПНА ВРЕДНОСТ ЦЕЛЕ ПАРТИЈЕ _____ без ПДВ_а

УКУПНА ВРЕДНОСТ ЦЕЛЕ ПАРТИЈЕ _____ са ПДВ-ом

ОСТАЛЕ НАПОМЕНЕ
ПОНУЂАЧА: _____

У _____, дана _____ М.П.

Овлашћено лице

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.1.6. Назив набавке: набавка добара- Намирница
Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10
ПИБ:100414495, МАТ.БР. 07204370, ТЕЛ/ФАХ: 027/334-066
Деловодни број:102-07/18 од 01.06.2018. године

ПАРТИЈА БР. 6 – СВЕЖЕ МЕСО ЈУНЕЋЕ И СВИЊСКО

1. ЦЕНА

Ред. бр.	Назив артикла	Јед . мере	Цена по јед. Мере без ПДВ-а	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Цена по јед. Мере са ПДВ-ом	Оквирна годишња количина	Укупна год. вредност без ПДВ-а	Укупна год. вредност са ПДВ-ом
1.	Свињски бут Б.К.	кг					700		
2.	Јунећи бут Б.К	кг					650		
3.	Млевено месо	кг					950		

УКУПНА ВРЕДНОСТ ЦЕЛЕ ПАРТИЈЕ: _____ (без ПДВ-а)

УКУПНА ВРЕДНОСТ ЦЕЛЕ ПАРТИЈЕ: _____ (са ПДВ-ом)

ОСТАЛЕ НАПОМЕНЕ ПОНУЂАЧА:

У _____, дана _____ М.П.

Овлашћено лице

**НАПОМЕНА НАРУЧИОЦА: ПАКОВАЊЕ МЛЕВЕНОГ МЕСА МОРА БИТИ ОД 0,500 ГР ИЛИ 1КГ(ЈЕДАН КИЛОГРАМ).
СВИЊСКО И ЈУНЕЋЕ МЕСО БЕЗ КОСТИЈУ МОРА БИТИ ИСПОРУЧИВАНО СЕЧЕНО НА ШНИЦЛЕ ОД 120-130гр.**

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.1.6. Назив набавке: набавка добара- Намирница
 Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10
 ПИБ:100414495, МАТ.БР. 07204370, ТЕЛ/ФАХ: 027/334-066
 Деловодни број:102-07/18 од 01.06.2018. године

ПАРТИЈА БР. 7 – МЕСНЕ ПРЕРАЂЕВИНЕ

1. ЦЕНА

Ред. бр.	Назив артикла	Јед ме ре	Цена по јед. Мере без ПДВ-а	Сто па ПД В-а	Износ ПДВ-а	Цена по јед. Мере са ПДВ-ом	Оквирна годишња количина	Укупна год. вредност без ПДВ-а	Укупна год. вредност са ПДВ-ом
1.	Виршле ринфуз	Кг					320		
2.	Пилећа прса	кг					100		
3.	Роштиљ месо пак од 1/1	кг					570		
4.	Месни нарезак 100 г	ком					850		
5.	Сува царска ребра	кг					120		
6.	Паштета јетрена (свињско месо) 50 г	ком					1000		
7.	Паштета јетрена (свињско месо) 100 г	ком					250		
7.	Кобасица крањска ринфуз	кг					100		
8.	Сланина екстра ринфуз	кг					50		
9.	Димљени свињски врат	кг					7		
10.	кулен	кг					50		
11.	печеница	кг					30		
12.	чајна	кг					50		
13.	Шункарица	кг					130		
14.	Српскакобасица ринфуз	кг					70		
15.	Роштиљска вакум (нељута) кобасица	кг					70		

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.1.6. Назив набавке: набавка добара- Намирница
Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10
ПИБ:100414495, МАТ.БР. 07204370, ТЕЛ/ФАХ: 027/334-066
Деловодни број:102-07/18 од 01.06.2018. године

УКУПНА ВРЕДНОСТ ЦЕЛЕ ПАРТИЈЕ: _____ (без ПДВ-а)

УКУПНА ВРЕДНОСТ ЦЕЛЕ ПАРТИЈЕ: _____ (са ПДВ-ом)

ОСТАЛЕ НАПОМЕНЕ ПОНУЂАЧА

У _____, дана _____

Овлашћено лице

НАПОМЕНА НАРУЧИОЦА: паковање роштиљ меса мора бити од 1кг (један килограм).

ПАРТИЈА БР. 8 – МЛЕКО И МЛЕЧНИ ПРОИЗВОДИ

1. ЦЕНА

Ре д. бр .	Назив артикла	Јед мере	Цена по јед. Мере без ПДВ-а	Стоп а ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Цена по јед. Мере са ПДВ-ом	Оквирна годишња количина	Укупна год. вредност без ПДВ-а	Укупна год. вредност са ПДВ-ом
1.	Млеко слатко пастеризовано обично 2,8%	лит					1500		
2.	Чоколадно млеко 0,2 л	ком					1800		
3.	Сир фета кантица 5кг	ком					70		
4.	Сир крављи мрвљени пак. од 2 кг	Пак. од 2 кг					190		
5.	Јогурт чаша нето 0,180 г 2,8%	ком					20000		
6.	Топљени сир пак.0,150 г	ком					950		
7.	Качкаваљ ``едамер`` га уди`` или одговарајуће пак. 500 гр	Пак. Од 500 гр					150		
8.	Кисела павлака20% Кантица 0,700 г	ком					10		
9.	Кајмак	кг					5		

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.1.6. Назив набавке: набавка добара- Намирница
Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10
ПИБ:100414495, МАТ.БР. 07204370, ТЕЛ/ФАХ: 027/334-066
Деловодни број:102-07/18 од 01.06.2018. године

УКУПНА ВРЕДНОСТ ЦЕЛЕ ПАРТИЈЕ _____ без ПДВ-а

УКУПНА ВРЕДНОСТ ЦЕЛЕ ПАРТИЈЕ _____ са ПДВ-ом

ОСТАЛЕ НАПОМЕНЕ ПОНУЂАЧА:

У _____, дана _____

Овлашћено лице

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.1.6. Назив набавке: набавка добара- Намирница
 Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10
 ПИБ:100414495, МАТ.БР. 07204370, ТЕЛ/ФАХ: 027/334-066
 Деловодни број:102-07/18 од 01.06.2018. године

ПАРТИЈА БР. 9 – СВЕЖЕ ВОЋЕ

1. ЦЕНА

Ре д. бр	Назив артикла	Јед . мере	Цена по јед. Мере без ПДВ-а	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Цена по јед. Мере са ПДВ-ом	Оквир на годишња количина	Укупна годишња Вредност без ПДВ-а	Укупна годишња вредност са ПДВ-ом
1.	Јабуре	Кг					1000		
2.	Наранце	Кг					250		
3.	лимун	кг					25		
4.	Јагода	кг					70		
5.	Трешња	кг					70		
6.	банане	кг					600		
7.	Грожђе	кг					70		
8.	мандарина	кг					150		
9.	Бостан	кг					80		
10.	Диња	кг					80		

УКУПНА ВРЕДНОСТ ЦЕЛЕ ПАРТИЈЕ _____ без ПДВ-а

УКУПНА ВРЕДНОСТ ЦЕЛЕ ПАРТИЈЕ _____ са ПДВ-ом

ОСТАЛЕ НАПОМЕНЕ ПОНУЂАЧА

У _____, дана _____

Овлашћено лице

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.1.6. Назив набавке: набавка добара- Намирница
 Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10
 ПИБ:100414495, МАТ.БР. 07204370, ТЕЛ/ФАХ: 027/334-066
 Деловодни број:102-07/18 од 01.06.2018. године

ПАРТИЈА БР.10 – СВЕЖЕ ПОВРЋЕ

1. ЦЕНА

Ре д.б р.	Назив артикла	Јед. мере	Цена по јед. Мере без ПДВ-а	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Цена по јед. Мере са ПДВ-ом	Оквирна годишња количина	Укупна год. вредност без ПДВ-а	Укупна год. вредност са ПДВ-ом
1.	кромпир	Кг					6500		
2.	Пасуљ ``тетовац``	Кг					220		
3.	Паприка зелена	Кг					250		
4.	Першун веза свеж	ком					80		
5.	шаргарепа	Кг					50		
6.	Црни лук	Кг					260		
7.	Краставци свежи	Кг					350		
8.	Купус	Кг					1200		
9.	парадајз	Кг					350		
10.	Зелене папричице	Ком					450		
11.	Бели лук	Кг					5		
12.	Зелена салата	ком					170		
13.	Купус црвени	кг					10		

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.1.6. Назив набавке: набавка добара- Намирница
Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10
ПИБ:100414495, МАТ.БР. 07204370, ТЕЛ/ФАХ: 027/334-066
Деловодни број:102-07/18 од 01.06.2018. године

14.	Спанаћ	кг					50		
15.	Карфиол	кг					30		
16.	Ротквице веза	ком					50		
17.	Броколи	кг					30		

УКУПНА ВРЕДНОСТ ЦЕЛЕ ПАРТИЈЕ _____ без ПДВ-а

УКУПНА ВРЕДНОСТ ЦЕЛЕ ПАРТИЈЕ _____ са ПДВ-ом

У _____, дана _____ М.П.

Овлашћено лице

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.1.6. Назив набавке: набавка добара- Намирница
 Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10
 ПИБ:100414495, МАТ.БР. 07204370, ТЕЛ/ФАХ: 027/334-066
 Деловодни број:102-07/18 од 01.06.2018. године

ПАРТИЈА БР. 11 – СМРЗНУТО ПОВРЋЕ

4. ЦЕНА

Ред. Бр.	Назив артикла	Јед. Мере	Цена по јед. Мере без ПДВ-а	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Цена по јед. мере са ПДВ-ом	Оквирна годишња количина	Укупна годишња Вредност (без ПДВ-а)	Укупна годишња вредност (са ПДВ – ом)
1.	Мешано поврће смрзнуто кромпир, грашак и шаргарепа	кг					260		
2.	Смрзнути грашак паковање 10/1	ком					30		
3.	Смрзнута боранија паковање 10/1	ком					30		

УКУПНА ВРЕДНОСТ ЦЕЛЕ ПАРТИЈЕ _____ без ПДВ-а

УКУПНА ВРЕДНОСТ ЦЕЛЕ ПАРТИЈЕ _____ са ПДВ-ом

ОСТАЛЕ НАПОМЕНЕ

ПОНУЂАЧА: _____

У _____, дана _____ М.П.

Овлашћено лице

ПАРТИЈА БР. 12– ОСТАЛА ПРЕХРАМБЕНА РОБА

1. ЦЕНА

Ре д.б р.	Назив артикла	Јед . мере	Цена по јед. Мере без ПДВ-а	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Цена по јед. Мере са ПДВ-ом	Оквирна годишња количина	Укупна год. вредност без ПДВ-а	Укупна год. Вредност са ПДВ-ом
1.	Алева паприка 100 гр	ком					110		
2.	Бибер млевени кесица 0,05 г	ком					500		
3.	Зачин сушено поврће ``вегета`` ``Ц``илиодговара јуће 1/1 кг	ком					35		
4.	Фида за супу пак ½ кг	ком					130		
5.	Еурокрем 1/1 кг	Кг					230		
6.	Оригано 0,10 гр	ком					500		
7.	Зејтин 1/1	Лит					850		
8.	Чоколада за кување ринфуз	кг					20		
9.	Кокосово брашно пак 100 гр	Ком					40		
10.	Кекс млевени ринфуз	кг					40		
11.	Мусли	кг					20		
12.	Ловоров лист -	ком					30		

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.1.6. Назив набавке: набавка добара- Намирница
 Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10
 ПИБ:100414495, МАТ.БР. 07204370, ТЕЛ/ФАХ: 027/334-066
 Деловодни број:102-07/18 од 01.06.2018. године

	кесице								
13.	Кечап пак 1 лит	ЛИТ					250		
14.	Кухињска со јодирана	КГ					150		
15.	Мармелада мешана 3/1	КОМ					30		
16.	Мед пак 25 gr	КОМ					950		
17.	Макароне (посне) пак 0,400	КГ					750		
18.	Шпагете пак 0,500 гр	КОМ					250		
19.	Маргарин за колаче пак 250 гр ``витал`` или одговарајуће	КОМ					380		
20.	Пиринач 1/1 кг	КОМ					180		
21.	Пудинг ванила	КГ					30		
22.	Пудинг чоколада	КГ					20		
23.	Парадајз пире 5/1	КОМ					15		
24.	Прашак за пециво кесица	КОМ					410		
25.	Презла (пак од 200 гр)	КОМ					30		
26.	Сок дојпак (0,2 л)	КОМ					3300		
27.	Сенф 1/1кг паковање кантица	КОМ					15		

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.1.6. Назив набавке: набавка добара- Намирница
 Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10
 ПИБ:100414495, МАТ.БР. 07204370, ТЕЛ/ФАХ: 027/334-066
 Деловодни број:102-07/18 од 01.06.2018. године

28.	Мајонез 1/1 кг кантица	ком					30		
29.	Индустријски маргарин -маргарин за лисната теста 3 ``дијамант`` или одговарајуће	кг					300		
30.	Сирће алкохолно 1/1	лит					50		
31.	Шећер кристал Цак 50 кг	ком					10		
32.	Суво грожђе кесица 100 гр	ком					40		
33.	Чај камилица Паковање кесица 20/1	ком					50		
34.	Чај нана Паковање кесица 20/1	ком					100		
35.	Чај мајчина душица пак. 20/1	ком					50		
36.	Кисела вода1,5	ком					130		
37.	Чачкалице дрвене 100/1	ком					50		
38.	Шлаг за торте и колаче-ванила	кг					5		
39.	Кекс са маслацем``златни пек``петитбеуре`` или одговарајуће	кг					25		

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.1.6. Назив набавке: набавка добара- Намирница
 Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10
 ПИБ:100414495, МАТ.БР. 07204370, ТЕЛ/ФАХ: 027/334-066
 Деловодни број:102-07/18 од 01.06.2018. године

	ринфуз								
40.	Сусам кесица 100 гр	ком					100		
41.	Обланде веће	Ком					30		
42.	Кокошја коцка за супу-концентрат	ком					30		
43.	Мирођија кесица	ком					30		
44.	Першунов лист кесица	ком					30		
45.	Шећер у праху 0,100 гр	ком					50		
46.	Маргарин Добро јутро „или одговарајуће“ 0,500гр	ком					40		
47.	Сода бикарбона кесица	ком					60		
48.	Желе бомбоне	кг					5		
49.	Ванилин шећер кесица	ком					100		
50.	Мак 0,500 кг	ком					20		
51.	Мак млевени	кг					5		
52.	Какао 0,500 кг	ком					25		
53.	Инстант суви пекарски квасац „ Вороњез“ или одговарајуће (Пак 500 грама)	кг					90		

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.1.6. Назив набавке: набавка добара- Намирница
 Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10
 ПИБ:100414495, МАТ.БР. 07204370, ТЕЛ/ФАХ: 027/334-066
 Деловодни број:102-07/18 од 01.06.2018. године

54.	Желатин кесице	КОМ					30		
55.	Гриз пшенични пак.500 гр	КГ					10		
56.	Компот од шљива пак 5/1	КОМ					13		
57.	Мини мармелада пак. 25 гр	КОМ					2000		
58.	Цимет кесица 0,005	КОМ					50		
59.	Крем бананица	КОМ					4500		
60.	Тортина	КОМ					1500		
61.	Бонжита	КОМ					1600		
62.	Еуро-крем блок 0,50 гр	КОМ					1600		
63.	Шампињони сецкани маринирани (тегла) 1/1	КОМ					35		
64.	Маслине зелене без коштица (тегла) 1/1	КОМ					5		
65.	Маслине црне без коштица (тегла) 1/1	КОМ					5		
66.	Шампињони свежи	КГ					40		
67.	Кесе трегерице Вел. средња паковање 100/1	КОМ					100		
68.	Картонска тацна (већа) паковање	КОМ					20		

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.1.6. Назив набавке: набавка добара- Намирница
Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10
ПИБ:100414495, МАТ.БР. 07204370, ТЕЛ/ФАХ: 027/334-066
Деловодни број:102-07/18 од 01.06.2018. године

	од 25/1								
69	ПВЦ чаше (веће)	ком					300		

УКУПНА ВРЕДНОСТ ЦЕЛЕ ПАРТИЈЕ _____ без ПДВ-а

УКУПНА ВРЕДНОСТ ЦЕЛЕ ПАРТИЈЕ _____ са ПДВ-ом

ОСТАЛЕ НАПОМЕНЕ ПОНУЂАЧА

У _____, дана _____

Овлашћено лице

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.1.6. Назив набавке: набавка добара- Намирница
 Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10
 ПИБ:100414495, МАТ.БР. 07204370, ТЕЛ/ФАХ: 027/334-066
 Деловодни број:102-07/18 од 01.06.2018. године

ПАРТИЈА БР.13 – КОНЗЕРВИРАНО ПОВРЋЕ

1. ЦЕНА

Р ед. б р.	Назив артикла	Јед. мере	Цена по јед. Мере без ПДВ- а	Стоп а ПДВ- а	Износ с ПДВ- а	Цена по јед. Мере са ПДВ- ом	Оквир на годиш ња количи на	Укупна год. вредност без ПДВ- а	Укупна год. вреднос т са ПДВ-ом
1.	Цвекла конзервирана 5/1	ком					30		
2.	Паприка филети 5/1	ком					50		
3.	Феферони конзервирани 1/1	ком					30		
4.	Краставчићи конзервирани 5/1	ком					50		
5.	Мешана салата 5/1	ком					25		
6.	Ђувеч 5/1	Ком					15		

УКУПНА ВРЕДНОСТ ЦЕЛЕ ПАРТИЈЕ _____ без ПДВ-а

УКУПНА ВРЕДНОСТ ЦЕЛЕ ПАРТИЈЕ _____ са ПДВ-ом

Остале напомене понуђача: _____

У _____, дана _____

Овлашћено лице

ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.1.6. Назив набавке: набавка добара- Намирница
Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ПРОКУПЉЕ, ул. Вука Караџића 10
ПИБ:100414495, МАТ.БР. 07204370, ТЕЛ/ФАХ: 027/334-066
Деловодни број:102-07/18 од 01.06.2018. године

ПАРТИЈА БР.14 – ЈАЈА

1. ЦЕНА

Р ед .б р.	Назив артикла	Јед. мере	Цена по јед. Мере без ПДВ- а	Стоп а ПДВ- а	Изно с ПДВ- а	Цена по јед. Мере са ПДВ- ом	Оквир на годиш ња количи на	Укупна год. вредност без ПДВ- а	Укупна год. вреднос т са ПДВ-ом
1.	Јаја С класа	ком					14000		

УКУПНА ВРЕДНОСТ ЦЕЛЕ ПАРТИЈЕ _____ без ПДВ-а

УКУПНА ВРЕДНОСТ ЦЕЛЕ ПАРТИЈЕ _____ са ПДВ-ом

Остале напомене понуђача: _____

У _____, дана _____

Овлашћено лице